

## 司会の皆様へ

### ■プレナリーセッション

- ・ 司会受付はありません。ご担当セッションの開始15分前までに会場右手前方の「次司会席」にご着席ください。
- ・ スケジュールに合わせてセッションの進行をお願いいたします。
- ・ 1演題あたり発表7分+質疑応答3分です。

### ■ポスターセッション

- ・ セッション開始15分前までにポスター会場入口にて受付をお済ませください。
- ・ 1演題あたり発表4分+質疑応答2分です。

## 発表者の皆様へ

### ■利益相反 (COI) の開示について

COIの開示をお願いいたします。

筆頭発表者は、スライドの最初に（または演題・発表者などを紹介するスライドの次に）、今回の演題発表に関連するCOI状態を開示してください。

開示の形式は、本研究会のホームページ掲載の様式に従ってください。

### ■プレナリーセッション

#### 1. 発表方法と時間

- ・ セッション開始30分前までにPC受付にて発表データの登録をお済ませください。
- ・ 発表セッション開始の15分前までに会場前方左手の「次演者席」にご着席ください。  
発表時には、発表データの1枚目をスライドショー状態でスクリーンに映写いたします。演台上に、モニター・マウス・キーパッドをご用意しておりますので、発表者ご自身で操作し、スライド送りを行ってください。
- ・ 発表者ツールはご利用いただけませんのでご注意ください。
- ・ 1演題あたり発表7分+質疑応答3分です。
- ・ 発表終了1分前に黄色ランプ、終了・超過時には赤色ランプを点灯してお知らせします。  
円滑な進行のため、時間厳守にご協力ください。

## 2. 発表データについて

- ・ Windows版PowerPoint（2016, 2019, 2021）によるPC発表のみとなります。映写は1面です。
- ・ セッション開始30分前までに、PC受付でプレゼンテーションファイルのご提出をお願いいたします。
- ・ ファイル名は「演題番号\_演者名」としてください。（例：PL1-1\_発表太郎）
- ・ 会場にご用意する発表用PCのOSとアプリケーションは下記の通りです。  
＜OS＞Windows  
＜アプリケーション＞Windows版PowerPoint（2016, 2019, 2021）  
＜スライドサイズ＞16：9  
なお、Mac OS等、上記以外の環境での発表を希望される場合は、ご自身のPCをお持ち込みください。Windows PCの持込も可能です。また、動画や音声を含む場合は、ご自身のPCをお持ち込みください。
- ・ プレゼンテーションに静止画、動画、グラフ等の外部データをリンクさせている場合は、必ず元データを一緒に保存いただき、事前に動作確認を行ってください。
- ・ お預かりしたデータは、研究会終了後、運営準備室が責任を持って削除いたします。

### 【USBフラッシュメモリでのデータ持ち込みの場合】

- ・ ウイルスに感染していないことを必ず確認した上でお持ち込みください。また、当日発表データ以外は入れないようにしてください。
- ・ 文字化けやレイアウトの崩れを防ぐためにOSに設定されている標準フォントをご使用ください。
- ・ データの総量制限は特に設けません。決められた発表時間内に発表が終了するようにデータを作成してください。
- ・ 発表者ツールはご利用いただけませんのでご注意ください。

### 【PC持ち込みの場合】

- ・ 外部出力が可能であることを、必ず事前にご確認ください。
- ・ 会場に用意するケーブルコネクタの形状は、HDMI（図の通り、通常のモニター端子）です。この形状に変換するアダプタを必要とする場合は、必ずご持参ください。また、バッテリーだけでの駆動はトラブルの原因となりますので、ACアダプタを必ずご用意ください。
- ・ バックアップ用データとして、USBフラッシュメモリを必ずご持参ください。
- ・ お持ち込みのPCはPC受付にて接続テスト後、講演会場にてお預かりし、発表終了後にご返却いたします。
- ・ 発表者ツールはご利用いただけませんのでご注意ください。



## ■ポスターセッション

### 1. ポスターの掲示・閲覧・撤去

- ・ 掲示・閲覧・撤去の日時は以下の通りです。
- ・ ポスター掲示は6月24日（土）12:00までに必ず各自で行ってください。
- ・ 会期中のポスターの貼替はございません。

	掲示	閲覧時間	撤去
6月23日（金）	12:30～17:30	12:30～17:30	—
6月24日（土）	8:00～12:00	8:00～13:00 15:00～16:00	16:00～16:30

### 2. 発表・質疑応答時間

- ・ ポスターセッションは、発表4分+質疑応答2分といたします。

### 3. ポスターパネルの仕様

- ・ ポスターパネルの仕様は右記の通りです。
- ・ 演者の方は以下の資料をご用意ください。
  - ・ 「演題名・演者名・所属名」（縦20cm × 横70cm）
  - ・ 「ポスター」（縦160cm × 横90cm）
- ※パネルの左上の演題番号（縦20cm × 横20cm）は事務局にて用意します。
- ※掲示用のピンは運営準備室でご用意いたします。
- セロハンテープ、接着剤は使用できません。
- ※時間を過ぎても取り外されないポスターは、運営準備室にて処分いたします。
- ※6月24日（土）12:00までにポスターが貼り出されていない場合、＜演題取下げ＞となりますのでご注意ください。
- ※COIの開示はポスターの最下部に必ず記載してください。

