

座長・演者へのお知らせ

発表に際しては、患者のプライバシー保護に十分ご注意ください。

口演発表

I. 座長の皆様へ

1. セッション開始 10 分前までには次座長席にご着席ください。
2. 各セッションの進行は一任いたしますが、終了時刻は厳守してください。
3. セッションの時間が限られているため、一般口演の演者紹介の際には、演題名および所属は省略し、氏名のみお呼びください。

II. 演者の皆様へ

1. 発表時間

特別講演・招待講演・教育研修講演・シンポジウム・パネルディスカッション：事前案内の通り

一般口演：発表 5 分 + 質疑応答 3 分

※発表時間の終了 1 分前、および終了をランプでお知らせします。

※口演時間を厳守してください。

2. 発表方法

口演発表は PC による発表（1 面映写）のみとさせていただきます。

発表スライドサイズ：16：9（推奨）

3. 次演者

次演者は、前演者が登壇されましたら次演者席で待機してください。

4. 講演データの準備・登録

- 1) データの登録は、発表 60 分前（早朝の場合 30 分前）までにお済ませください。

2 日目の演者は 1 日目にも登録できます。

受付時間：7 月 7 日（水）7：00～18：00

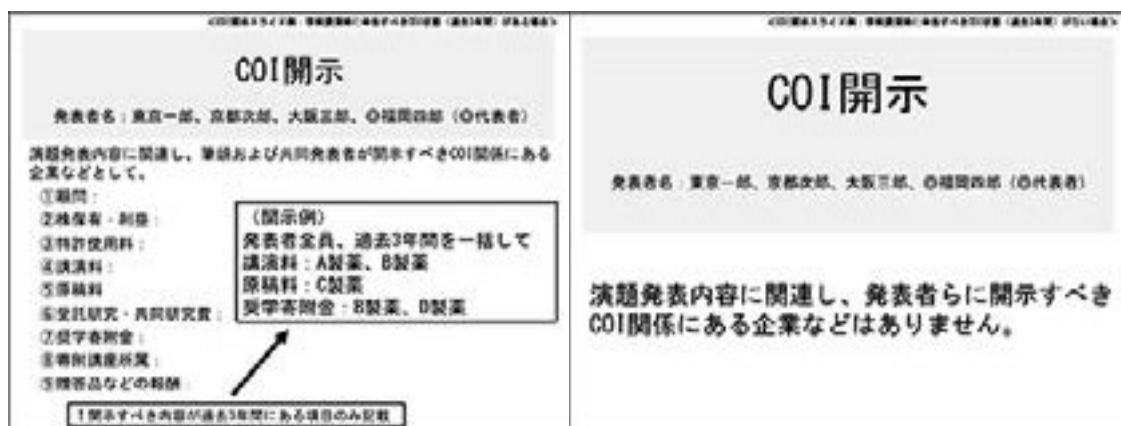
7 月 8 日（木）7：20～16：30

受付場所：パシフィコ横浜 ノース 1F G1～6 内

- 2) 演台上にモニター、キーボード、マウスをご用意しておりますので、操作はご自身でお願いします。

5. 利益相反の開示

- 1) 利益相反の有無にかかわらず、全ての発表者は、発表スライドの 1 枚目に該当する COI 状態を開示してください。
- 2) 発表者は過去 3 年における発表内容と関連のある企業との COI 状態を開示してください。なお、開示すべき項目と基準については、大会ホームページ「利益相反の開示について」をご確認ください。
- 3) 開示するスライドの様式は次の通りです。様式のテンプレートは、大会ホームページの「利益相反の開示について」よりダウンロードいただけます。



PC を持ち込まれない場合

- ①発表データは、CD-R または USB フラッシュメモリーでご持参ください。MO などその他のメディアには対応しておりません。また、データは必ず最新のウイルス駆除ソフトでチェックを済ませたものをご持参ください。
CD-R にデータをコピーするときには、ファイナライズ(セッションのクローズ)作業を必ず行ってください。この作業が行われていないと、作成した PC 以外ではデータを開くことができませんのでご注意ください。
- ②データは、学会が用意するサーバーに一旦コピーいたしますが、ご発表後は責任を持って消去いたします。

●データ作成上の注意

1. ファイル名は半角文字で、演題番号としてください。
2. 学会が用意するパソコンの OS は Windows です。アプリケーションは、Microsoft PowerPoint 2010, 2013, 2019 です。出力解像度は XGA (1024 × 768) です。このサイズより大きい場合、スライド周辺が切れてしまいますので、画面の設定を XGA に合わせてからレイアウトの確認をしてください。また、小さい場合も画質の劣化につながりますので、ご注意ください。
3. フォントは Windows 版 Microsoft PowerPoint に標準装備されたものをご使用ください。推奨フォント以外のフォントを使用すると代替フォントが使用され、レイアウトが崩れることがあります。特殊なフォントをお使いになるときは画像化し、オブジェクトとして貼り付けてください (推奨フォント：MS ゴシック, MSP ゴシック, MS 明朝, MSP 明朝, Arial, Century, Times New Roman)。
4. 動画を PowerPoint に埋め込む場合、可能な限り Windows Media Player で動作する形式をお使いください。動画を使用する場合、リンク切れにご注意ください。これはデータをメディアにコピーした後、作成した PC 以外の PC で動作確認する事によりチェックできます。
なお、動画ファイルには拡張子 (.avi, .mov, .ram など) を必ずつけてください。
また、使用動画データもフォルダと一緒に保存してください。動画・アニメーションがある場合はご自身の PC のご持参を推奨いたします。
5. メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、最新のウイルスソフトを使用してウイルスチェックを行ってください。

PC を持ち込まれる場合

- ①外部出力に特殊なコネクタが必要な場合、コネクタは演者自身が必ずご持参ください。Macintosh や薄型 PC 等、一部の機器では出力端子の規格が異なることがあります。会場にはミニ D-sub15 pin, HDMI のモニター出力端子のみ用意いたします。なお、DVI での出力はできません。



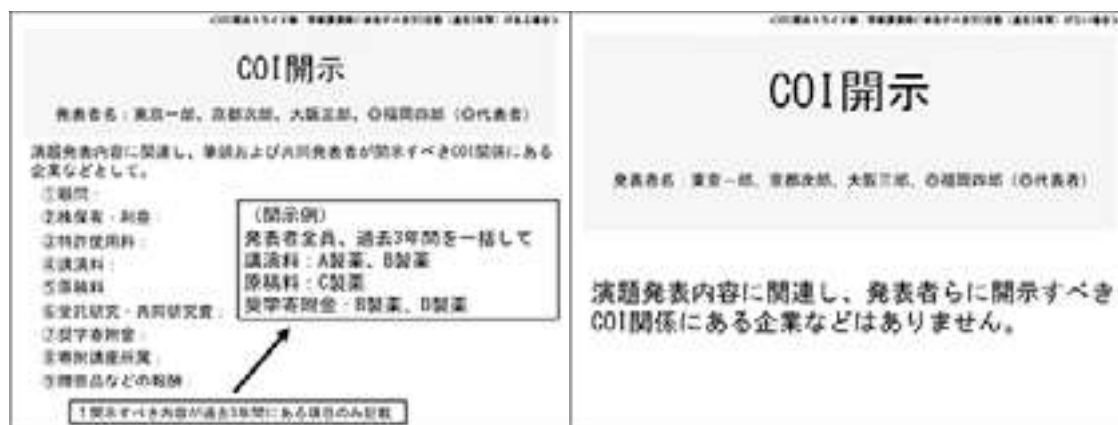
- ②電源アダプターは必ずご持参ください。また、スクリーンセーバーや省電力機能、パスワード設定等の発表の妨げとなるモードはあらかじめオフに設定してください。
- ③映像出力はミラーリング形式のため、発表者ツールのご使用はできません。
- ④万一に備え、別途 USB フラッシュメモリーなどでデータをお持ちになることをお勧めいたします。
- ⑤ PC 受付で外部出力および動作確認を行った後、発表 20 分前までに次演者席付近に設置してある PC デスクまで PC を各自でご持参ください。PC 受付ではお預かりいたしません。

ポスター発表

ポスター発表はすべてデジタルポスターによるデータ発表です。会場での発表はありません。発表方法の詳細は大会ホームページに掲載します。

• 利益相反の開示

- 1) 利益相反の有無にかかわらず、全ての発表者は、発表スライドの1枚目に該当する COI 状態を開示してください。
- 2) 発表者は過去3年における発表内容と関連のある企業との COI 状態を開示してください。なお、開示すべき項目と基準については、大会ホームページ「利益相反の開示について」をご確認ください。
- 3) 開示するスライドの様式は次の通りです。様式のテンプレートは、大会ホームページの「利益相反の開示について」よりダウンロードいただけます。



日本人工関節学会誌 原稿提出

発表者は学会当日、学会事務局受付に学会誌掲載原稿（投稿規定に準ずる）を提出してください。やむを得ず学会当日に提出できない場合は、1ヶ月以内に下記へご送付ください。

日本人工関節学会誌 係

〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町 54

京都大学大学院医学研究科 感覚運動系外科学講座 整形外科学内

日本人工関節学会誌 投稿規定

1. 本誌の発行は年1回とし、学会発表の論文に限る。論文掲載は本学会の会員資格を要する。

2. 原稿は図表を含み文字数 4,000 字以内とする。図表は刷り上がり時で横 8cm × 縦 6cm の大きさを 400 字として計算する。図表の大きさは指定があれば余白等に明記する。
3. 原稿は原則としてワープロを使用し、A4 判の用紙にプリントアウトして提出する。プリントアウトしたものと電子データをそれぞれ一式用意する。
4. 原稿電子データは、ワードであればそのままよいが、それ以外のワープロソフトを使用している場合は、保存の際、テキスト形式のデータに変換すること。
5. 図表は電子データがあればなおよいが、用意できない場合はできるだけ鮮明なプリントを用意する。パワーポイント、JPEG 形式の画像、エクセルのデータは可とする。
6. 媒体は CD-R、DVD のいずれかを使用すること。
7. 提出されたものは返却しない。
8. 日本人工関節学会誌に掲載された投稿原稿の著作権は日本人工関節学会に帰属するものとする。
9. 本誌に論文を投稿する際、「日本人工関節学会における事業活動の利益相反に関する指針の細則」に従い、所定の書式（様式 3）において利益相反（COI）の申告を行うこと。申告内容は様式に従い、論文中の References の前に記載する。規定された COI 状態がない場合は、「利益相反申告なし」の文言を記載する。書式は学会ホームページ（<https://jsra.info/coi.html>）を参照すること。