

# 第59回日本肝臓学会総会 主題公募セッション／一般演題／特別企画1／特別企画3・4 抄録登録インストラクション

【第59回日本肝臓学会総会 ログイン画面】 ※下記画面にアクセスしてください  
主題公募セッション(シンポジウム・パネルディスカッション・ワークショップ)

： <https://lacool.convention.co.jp/jcs/login/jLogin/0000001368>  
一般演題： <https://lacool.convention.co.jp/jcs/login/jLogin/0000001369>  
特別企画1： <https://lacool.convention.co.jp/jcs/login/jLogin/0000001370>  
特別企画3・4： <https://lacool.convention.co.jp/jcs/login/jLogin/0000001371>

■ 新規ご登録の方 上部の《個人情報新規登録》を開いてください ... 3ページへ

■ 個人情報を登録済の方 下部の《ログイン》を開いてください ..... 13ページへ

※初回ご登録時に設定された「ログインID」と「パスワード」が必要です。

■ 第59回日本肝臓学会総会で、  
個人情報が未登録の方

初めに個人情報のご登録をお願いします

こちらをクリックして  
登録画面にお進みください

個人情報 新規登録の方

この画面は、主題公募演題登録用の画面です。  
一般演題登録用の画面とは異なりますのでご注意ください。  
第59回日本肝臓学会総会の演題登録は  
個人情報新規登録が必要となります。

筆頭演者、共同演者ともに会員である必要があるため、  
本学会では統合IDがご使用できません。  
統合IDをお持ちのかた（以前、別学会にて  
らくーる個人情報をご登録されたかた）の場合でも、  
お手数ですが第59回日本肝臓学会総会の  
演題投稿は下記「個人情報新規登録」ボタンより  
ご登録をお願いいたします。

➡ 個人情報新規登録

Firefoxのご利用について：  
抄録の登録画面にてFirefoxをご利用時にエラーが発生する現象が確認  
されております  
推奨環境

注：他学会で、JCS登録システムらくーるの「統合ユーザー」に  
登録された方も、個人情報登録が必要です。

■ 第59回日本肝臓学会総会で、  
個人情報をご登録済みの方

ご登録済みの方が『演題を登録／登録済みの  
演題を変更』する場合

② こちらをクリックして  
ログインしてください

すでに個人情報をご登録済の方

個人情報の登録およびログインID、パスワードの設定が完了した方は  
こちらからお願いたします。

ログインID

パスワード

➡ ログイン

① パスワードを忘れた方はこちらをクリックしてください  
② ログインIDを忘れた方はこちらをクリックしてください  
③ 推奨環境について

① ログインIDとパスワードを  
半角文字でご入力ください

## ■ 新規ご登録

新規ご登録 .....	P.3
入力データ確認 ～ 個人情報登録完了 .....	P.4
ログインID・パスワード設定手続きのご案内(自動配信)メール .....	P.5
『ログインID』と『パスワード』の設定 .....	P.6

## ■ 公募セッション登録

主題・一般演題・特別企画登録 .....	P.7
所属情報入力 .....	P.8
筆頭演者所属情報・共同演者情報入力 .....	P.9
抄録情報入力 .....	P.10
抄録ダウンロードデータ .....	P.11
受付完了／演題受領のお知らせ(メール) .....	P.12

## ■ ご登録データ変更方法

ご登録データ変更方法 .....	P.13
------------------	------

## ■新規ご登録

《個人情報新規登録》をクリックすると、以下の画面が表示されます。

step1 個人情報登録 step2 個人情報登録確認 step3 個人情報登録完了

### 会員情報入力

応募資格として、筆頭演者・共同演者ともに会員に限っています。会員確認のため、下記会員情報を入力し、「確認」ボタンを押してください。  
「氏名(カナ)」「会員番号」の2つを入力し、「確認」ボタンを押すと所属病院名などが表示されます。表示情報を確認の上、「選択」ボタンを押すと表示されている情報が自動的に入力されます。ただし、会員データ更新のタイミングにより、新しい番号等が本システム上に反映されていないこともございます。

氏名(カナ)	記入例) トウキョウタロウ	<input type="text"/>
会員番号	記入例) 7000000 (カタカナ+数字6桁)	<input type="text"/>

※「氏名(カナ)」は全角で、スペースを入れずに入力してください。

会員ページにご登録いただいている情報で問題がないか、今一度以下の項目をご確認ください。変更される場合は、ご自身で改めて入力してください。

### ・個人情報 ご入力例

「氏名(カナ)」「会員番号」を入力し「検索」を押してください

step1 個人情報登録 step2 個人情報登録確認 step3 個人情報登録完了

### 会員情報入力

応募資格として、筆頭演者・共同演者ともに会員に限っています。会員確認のため、下記会員情報を入力し、「確認」ボタンを押してください。  
「氏名(カナ)」「会員番号」の2つを入力し、「確認」ボタンを押すと所属病院名などが表示されます。表示情報を確認の上、「選択」ボタンを押すと表示されている情報が自動的に入力されます。ただし、会員データ更新のタイミングにより、新しい番号等が本システム上に反映されていないこともございます。

氏名(カナ)	記入例) トウキョウタロウ	<input type="text" value="ダミー姓ダミー名"/>
会員番号	記入例) 7000000 (カタカナ+数字6桁)	<input type="text" value="570001"/>

注: 応募資格として、筆頭演者・共同演者ともに会員に限っています。会員確認のため、下記【会員情報検索】の利用が必須となります。  
「確認」ボタンを押すと会員情報検索結果の小さなウィンドウが開きますので、下部の「選択」を押すと個人情報が自動的に入力される仕組みとなっております。

### ・会員情報検索結果→選択

### 会員情報検索結果

氏名	ダミー姓1 ダミー名1
氏名(フリガナ)	ダミーセイ ダミーメイ
所属機関名	ダミー所属
所属部科名	
電話番号	
FAX番号	
会員番号	57001
メールアドレス	

検索結果をご確認の上  
《選択》ボタンをクリックしてください。

会員情報の確認が完了しましたら、上記「選択」ボタンを押してください。

- ・《選択》ボタンをクリックすると次ページの入力データ『確認』画面が表示されます。

## ・個人情報登録

ここには直接入力できません。  
上部「会員情報検索」項目にて  
入力いただきますと自動的に反  
映されます

## ・入力データ確認



続いて、受信したメールを開いて、  
ご登録を継続していただく流れと  
なります。

## ■ログインID・パスワード設定手続きのご案内(自動配信) メール

### ・ご案内メール



- ・ メール本文中(上記サンプルでは中央)の『ログインID・パスワード設定画面のリンク』をクリックしていただくと、以下の『ログイン情報』入力画面が開きます。

※上記画像はサンプル画面となります。

### ■ログイン情報入力画面

- ・ 任意のログインIDとパスワードをご設定ください。  
※ログインID欄にはメールアドレスが入力されていますが、変更することも可能です。

## ■『ログインID』と『パスワード』の設定

step1 パスワード入力 step2 パスワード入力完了

ログイン情報

ログインID jsh\_kakunin@convention 初期設定では、ログインID欄にはメールアドレスが入力されていますが、変更することも可能です。

パスワード \*\*\*\*\* 低 中 高  
パスワードのセキュリティレベルを表示しています。

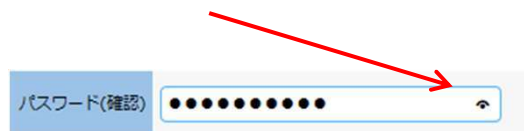
パスワード(確認) \*\*\*\*\* 確認のため、パスワードを再度入力してください。

進む

入力が終わりましたら上記「進む」ボタンを押してパスワード入力完了画面へお進みください。

- 『ログインID』は、ご登録のメールアドレスが初期設定になっていますが、この画面で変更することもできます。

- パスワードの入力窓の右側に表示されている扇形のマークをクリックすると、ご入力された文字を確認することができます。



step1 パスワード入力 step2 パスワード入力完了

パスワード入力完了  
パスワード入力が完了しました。  
受付番号: 0000000000000010

マイらく〜へ戻る

- パスワードの入力が完了すると左の画面に変わります。

ここで《トップページ(マイらく〜)へ戻る》をクリックして、演題のご登録をご継続ください。  
(P7へ続きます)

### ご参考までに 〜パスワードのセキュリティレベル〜

ログインID jsh\_kakunin@convention 初期設定では、ログインID欄にはメールアドレスが入力されていますが、変更することも可能です。

パスワード \*\*\*\*\* 低 中 高  
パスワードのセキュリティレベルを表示しています。

パスワード(確認) \*\*\*\*\* 確認のため、パスワードを再度入力してください。

#### ■ アルファベットのみの場合

セキュリティレベル **「低」**

例: password

ログインID jsh\_kakunin@convention 初期設定では、ログインID欄にはメールアドレスが入力されていますが、変更することも可能です。

パスワード \*\*\*\*\* 低 中 高  
パスワードのセキュリティレベルを表示しています。

パスワード(確認) \*\*\*\*\* 確認のため、パスワードを再度入力してください。

#### ■ アルファベット(小文字のみ)+数字の場合

セキュリティレベル **「中」**

例: password01

ログインID jsh\_kakunin@convention 初期設定では、ログインID欄にはメールアドレスが入力されていますが、変更することも可能です。

パスワード \*\*\*\*\* 低 中 高  
パスワードのセキュリティレベルを表示しています。

パスワード(確認) \*\*\*\*\* 確認のため、パスワードを再度入力してください。

#### ■ アルファベット(1文字目のみ大文字)+数字の場合

セキュリティレベル **「高」**

例: Password01



■主題公募セッション／一般演題登録／特別企画1／特別企画3・4

以下のメニューが開きましたら、画面中央に表示されているオレンジのボタンをクリックすると下部の『所属情報入力』の画面が開きます。



■所属情報入力画面



ご登録の流れ

- Step1 『所属情報入力』

.....

演者全員のご所属先をすべてご登録ください
- Step2 『筆頭演者所属情報・共同演者情報入力』

.....

「筆頭演者所属情報」に続いて「共同演者情報」をご入力ください。  
「共同演者情報」は、1名ずつのご登録となりますので、複数の共同演者様をご登録の場合は、ご入力を繰り返してください。
- Step3 『抄録情報入力』

.....

カテゴリー選択／登録などの画面です。
- Step4 『入力データ確認』

.....

ご入力のデータをご確認いただきます。
- Step5 『受付完了』

.....

「受付完了」画面です。

## ■所属情報入力

筆頭演者、共同演者のご所属先をすべてご登録ください。

全ての共同演者のご所属先をご登録ください。

ご入力が終わりましたら、下部の「進む」ボタンをクリックしてください。



## ■筆頭演者所属情報・共同演者情報入力

共同演者の情報を、画面の説明に従ってご入力ください。

step1 所属情報入力
step2 筆頭演者所属情報・共同演者情報
step3 抄録情報
step4 入力データ確認
step5 受付完了

登録演題に共同演者がいない場合：  
「筆頭演者所属」欄のチェックのみ選択し、ページ下部の「進む」ボタンで次のページへお進みください。

・登録された筆頭演者・共同演者が一覧表示されています。  
・登録済みの演者情報を変更する場合は、「編集」をクリックしてください。  
・共同演者の並び順をドラッグ＆ドロップで入れ替えることが可能です。

No	氏名(漢字)	氏名(カナ)	発表者	大学/機関/	所属	会員番号	編集	削除
1	ダミー姓1 ダミー名1	ダミーセイ ダミーメイ				57001		

筆頭演者所属

・筆頭演者の所属を指定してください。

大学・機関・病院名・部署名 (必須) ☐ 検索病院

共同演者情報入力

応募資格として、共同演者も会員であることを条件としています。共同演者の会員確認のため、下記会員情報を入力し、「確認」ボタンを押してください。

※「氏名(カナ)」「会員番号」「所属(所属)」のいずれか2つを入力し、「確認」ボタンを押すと所属病院名などが表示されます。表示情報を確認の上、「登録」ボタンを押すことで入力されている情報が自動的に入力されます。

※入力データ更新のタイミングにより、新しい番号が本システム上に反映されていないこともございます。

氏名(カナ)	姓入力例 トウキョウタロウ	
会員番号	姓入力例 70000000 (カタカナ+数字6桁)	
所属(所属)	選択してください	

確認

公刊ページにご登録いただいている情報で問題がないか、今一度以下の項目をご確認ください。変更される場合は、ご自身で改めて入力してください。

共同演者氏名

氏名	姓	名
氏名(カナ)	姓	名

共同演者所属

・共同演者の所属を指定してください。

大学・機関・病院名・部署名 ☒ 筆頭演者と同じ ☐ 検索病院

共同演者の会員番号

会員番号 ※上記の【会員情報入力】で確認された内容が自動的に入力されます。

共同演者情報は1名ずつ登録してください。  
1名分の情報を入力後、「登録」ボタンを押してください。

登録

共同演者をすべて登録したら、「進む」ボタンを押してください。

戻る 進む

※ トップページ(マイページ)へ戻る

ご入力が終わりましたら、下部の《進む》ボタンをクリックしてください。

## ■抄録情報入力

応募セッションを選択し、抄録のデータを、画面の説明に従ってご入力ください。

- ・ここではお名前およびご所属先を入力しないでください。
- ・文字数の制限がありますのでご注意ください。

[illegible]

応募区分(必須)は下記プルダウンメニューより選択してください

＜主題公募セッション＞※シンポジウム、パネルディスカッション、ワークショップ

選択してください

SY1.肝硬変診療の未来予想図（現状と課題）  
SY2.脂肪性肝疾患診療の未来予想図（現状と課題）  
SY3. B型肝炎診療の未来予想図（現状と課題）

- 
- 
- 

WS11「肝疾患における有害事象をめぐる諸問題（薬物性肝障害を含めて）」  
WS12「肝疾患におけるチーム医療」  
WS13「肝疾患におけるサルコペニア診断と栄養・運動介入の課題」

### ＜一般演題＞

選択してください

01. B型肝炎
02. C型肝炎
03. ウイルス性肝炎 (B,Cを除く)
04. 急性肝炎・劇症肝炎・急性肝不全
05. 原発性肝癌

- 
- 

28. 画像診断  
29. 行政・地域連携・肝炎対策  
30. その他

## 利益相反の自己申告についての選択

倫理審査の要／不要についての選択

ご入力が終わりましたら、下部の《進む》ボタンをクリックしてください。

## ■抄録ダウンロードデータ

[illegible]

ご入力にお間違いがないかご確認ください。

画面中央の《抄録確認用ダウンロード》をクリックすると、入力いただいたデータをPDFファイルでダウンロードして確認することができます。

※この時点ではまだ登録されていません。

[illegible]

ご確認いただけましたら、下部の《登録する》  
ボタンをクリックしてください。

## ■受付完了／演題受領のお知らせ(メール)

### ≪演題受付完了≫画面

step1 所属情報入力   step2 筆頭演者所属情報・共同演者情報   step3 抄録情報   step4 入力データ確認   **step5 受付完了**

【演題受付完了】  
演題のご登録が完了しました。  
登録完了後も、締切日までは何度でも登録内容の修正が可能です。  
登録番号：a80010  
この登録番号が問い合わせ時に必要になります。

[🏠 トップページ \(マイらく〜\) へ戻る](#)

ご登録が完了すると、ご登録のメールアドレスに以下の例のような『演題受領のお知らせ』メールが届きますのでご確認ください。

#### 演題受領のお知らせ（自動配信）

※このメールは送信専用アドレスから送信されました。返信できません。

ダミー姓1 ダミー名1様

第59回日本肝臓学会総会に、  
演題をご登録いただきありがとうございます。

演題を受付いたしました。（a80010）  
このメールを受領通知として保存してください。

ID、パスワードに関するお問い合わせには  
お答えできませんのでご了承くださいますよう  
お願い申し上げます。

-----  
第59回日本肝臓学会総会 運営準備室  
日本コンベンションサービス株式会社  
E-mail: endai-jsh59@convention.co.jp

以上でご登録は完了です。

## ■ご登録データ変更方法

ご登録完了後「マイらく〜る」にログインすると、以下の画面が表示されます。



画面左上部のメニューから『演題登録状況』にご登録の演題番号が表示されています。  
(例では《a80010(済)》と表示されています。)

この演題番号をクリックすると、初回の登録時と同じ画面が表示され、ご登録の各データを変更することができます。

演題を新規にご登録する場合は  
このボタンをクリックしてください。  
P.7「公募セッション／一般演題登録  
／特別企画1／特別企画3・4」からの  
流れとなります。

また、画面右上のリンクボタンから、  
『ログインID／パスワード』と『個人情報』を  
変更することができます。