

参加者へのご案内とお願い

1. 受付・参加費について

会場での受付は、以下の時間に熊本城ホール2階エントランスロビーにおいて行います。

	2020年1月17日(金)	2020年1月18日(土)
時間	7:30～17:30	8:00～15:30
場所	熊本城ホール 2F エントランスロビー	

- 1) 事前登録：事前登録をされている方は、事前送付の参加証を必ずご持参ください。
※ランチョンセミナー事前予約をされている方は、参加証に整理券が付帯しております。
必ずご持参ください。
- 2) 当日参加：当日参加の方は、熊本城ホール2F総合受付にお越しください。
当日参加費12,000円をお支払いのうえ参加証兼領収書をお受け取りください。
※学生(大学院を除く)は当日参加費1,000円(学生証提示)
- 3) 参加証：参加証は氏名・所属をご記入の上、会場内では必ず着用してください。参加証のない方の学術集会へのご参加はすべてお断りしています。また、参加証の再発行もできませんので、ご了承ください。

2. 懇親会

- 日 時：1月17日(金) 18:10～20:10
会 場：B会場(熊本城ホール 2F シビックホール)
参 加 費：6,000円
受 付：事前に懇親会受付をされている方は、事前送付の参加証にその旨を表示していますので当日受付は不要です。なお人数に限りはございますが、当日参加受付も可能です。参加希望者は熊本城ホール2F総合受付にてお問い合わせのうえ、懇親会参加費6,000円をお支払いください。

3. 抄録集販売

法人・賛助会員には代表者宛に2冊、個人会員には1冊を事前送付いたします。また、事前参加登録の際に抄録購入を希望された方にも事前送付いたします。

当日購入を希望の方は、熊本城ホール2F学会事務局デスクにて1冊3,000円でお買い求めください。

4. 学会入会・年会費納入

会期中は、熊本城ホール2F学会事務局デスクにて受け付けます。

その他、入退会・会費・住所変更などに関するお問い合わせは下記にお願いいたします。

日本クリニカルパス学会事務局

〒151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷5-8-10-605

TEL：03-3354-2005 FAX：03-3354-2017 E-mail：jscp-admin@umin.ac.jp

5. 各種学会単位・ポイント取得について

本学術集会への参加により、以下の学会、団体の認定資格の単位・ポイントが取得できます。

- ◆日本クリニカルパス学会 資格認定制度：5単位
※参加証(記名あり)が証明となるので、資格認定申請時まで各自で保管ください。
- ◆日本医療情報学会 医療情報技師育成部会における医療情報技師資格更新ポイント：1ポイント
※当日、単位受付にて、必ず認定証カードをご提示ください。
- ◆日本糖尿病療養指導士認定更新のための研修単位<第1群>
※参加証(記名あり)が証明となるので、資格認定申請時まで各自で保管ください。

6. ランチョンセミナー

ランチョンセミナーはホームページ事前参加登録からの事前予約制となっております。事前予約をされている方は、参加証に整理券が付帯しております。必ずご持参ください。事前予約の残り席数を当日分整理券として、若干枚ご用意しております。1日目は7:30より、2日目は8:00より熊本城ホール2Fエントランスロビー付近にて該当セミナーの当日分(若干枚)の整理券を配布いたします。セミナー会場には整理券をお持ちの方からご入場頂きます。

整理券はお一人様一日当たり1枚限り、先着順のうえ、なくなり次第終了とさせていただきます。またセミナー開始5分経過後、整理券は無効となりますのでご了承ください。

※事前登録で配布数に達した場合は、当日券の配布はございません。

7. クローク

クロークは熊本城ホール1F展示ホール横にございます。

クローク利用時間	
1月17日(金) 7:30～20:30	1月18日(土) 8:00～17:10

8. 託児所

会期中、学術集会参加者のお子さまをお預かりする託児所を設けます。ご希望の方は学術集会ホームページ「託児所のご案内」をご参照のうえ、お申し込みください。枠に限りがございますので、お早めにお申し込みください。

9. 会場内での呼び出し

学会会場内での呼び出しは行いませんのでご了承ください。受付付近に用意している掲示板をご利用ください。

10. 会場内での撮影について

講演会場内での学術集會事務局の許可のない掲示・展示・印刷物の配布・写真撮影・ビデオ撮影および録音は禁止です。

11. その他

講演会場およびポスター会場では、携帯電話の電源をお切りになるかマナーモードにしてください。

12. 第20回日本クリニカルパス学会学術集会賞

第20回日本クリニカルパス学会学術集会賞は事前審査によって候補演題をノミネートし、当日審査で最優秀賞1名と優秀賞3名を選出し、懇親会にて表彰いたします。

13. 第20回日本クリニカルパス学会学術集会座長賞

一般演題(ポスター)の各発表セッションにおいて、セッション終了時に担当座長による評価をもとに1名を表彰いたします。

14. 論文奨励賞

過去1年間に論文を投稿された著書のなかから、事前審査にて2名を選出いたしました。1月17日(金)の総会にて表彰式を行います。

15. 座長へのご案内

- 1) 口頭セッション座長の方は、セッション開始の15分前までに、「次座長席」にご着席ください。
- 2) ポスターセッション座長の方は、セッション開始15分前までに、ポスター会場の「座長受付」にお越しください。座長用りボンと指示棒をお渡しいたします。アナウンスはいたしませんので、担当セッションのパネル前で待機していただき、所定の時間より開始してください。セッション終了後、指示棒等は「座長受付」までご返却ください。

16. プログラム進行情報

プログラムの進行につきましては、座長の指示に従ってください。

セッション	演者発表	質疑時間	総合討論
会長講演	30分	なし	なし
理事長講演	30分	なし	なし
招請講演	IL-1, IL-2 : 50分	なし	なし
特別講演	SL-1, SL-2 : 50分	なし	なし
シンポジウム 1	S1-基 1 : 30分 S1-基 2 : 20分 S1-1 ~ S1-4 : 10分	S1-基 1, 2 : 5分 S1-1 ~ S1-4 : なし	20分
シンポジウム 2	S2-1 ~ S2-5 : 17分	3分	20分
シンポジウム 3	S3-1 ~ S3-4 : 20分	2分	32分
シンポジウム 4	導入 : 7分 S4-1, S4-2, S4-4, S4-5 : 10分 S4-3 : 15分	S4-1 ~ S4-4 : なし S4-5 : 8分	40分
シンポジウム 5	12分	なし	30分
シンポジウム 6	15分	なし	10分
シンポジウム 7	10分	なし	40分
パネルディスカッション 1	15分	5分	20分
パネルディスカッション 2	10分	なし	30分
パネルディスカッション 3	PD3-1 : 30分 PD3-2 : 20分 PD3-3 ~ PD3-5 : 15分	PD3-1 : 5分 PD3-2 ~ PD3-5 : なし	20分
パネルディスカッション 4	PD4-1 ~ PD4-4 : 15分 PD4-5 ~ PD4-8 : 5分	1分	30分
ワークショップ	7分	WS-1, WS-2 : なし WS-3 ~ WS-7 : 2分	20分
教育セミナー	ES1 ~ ES4 : 60分	なし	なし
特別企画	特企-1 : 10分 特企-2, 5, 6, 8 : 15分 特企-3, 4, 7, 9 : 5分	なし	30分
学会 20 周年記念 シンポジウム	7分	なし	40分
学術集会賞セッション	7分	3分	なし
一般演題 (口演)	6分	2分	なし
一般演題 (ポスター)	4分	2分	なし
クリニカルパス展示	展示のみ (発表なし)		

17. 口頭発表者へのご案内

発表セッション開始の45分前までに必ず、熊本城ホール 3F ホワイエの PC 受付にお越しください。

※発表データの受付に関しては、「18. 発表データの受付・試写」をご参照ください。

18. 発表データの受付・試写

セッション開始の45分前までに必ず、熊本城ホール 3F ホワイエの PC 受付にお越しください。

発表データ受付時間	
1月17日(金) 7:30 ~ 18:00	1月18日(土) 8:00 ~ 16:00

・PC 発表 (PowerPoint) データ持込みによる発表の場合

- 口頭発表は、すべて PC 発表 (PowerPoint) のみといたします。
- PC 発表 (PowerPoint) データは、Windows MS PowerPoint 2010、2013、2019 のバージョンで作成してください。
※規定外のバージョンで作成された発表データは、表示に不具合が生じる可能性があります。
- PC 発表 (PowerPoint) データは、作成に使用された PC 以外でも必ず動作確認を行っていただき、USB フラッシュメモリー、または CD-R にてご持参ください。
※ CD-RW、MO、FD、ZIP など是一切受付できません。
※ PC 発表 (PowerPoint) データを CD-R にコピーする際には、ファイナライズ (セッションのクローズ・

使用したCDのセッションを閉じる)作業を必ず行ってください。この作業が行われなかった場合、データを作成したPC以外ではデータを開くことができなくなります。またパケットライト式のCD-Rは使用できません。

- 4) CD-RのフォーマットはWindows共通のフォーマット(ISO 9660)に設定してください。
- 5) フォントは特殊なものでなく、PowerPointに設定されている標準フォントをご使用ください。また、ご自身のPC以外でも文字化け等がなくデータを読み込めるかどうかを事前にご確認ください。

〈データの作成環境〉

アプリケーション：Windows MS PowerPoint 2010、2013、2019

フォント(日本語)：MSゴシック、MS Pゴシック、MS明朝、MS P明朝

フォント(英語)：Arial、Century、Century Gothic、Times New Roman

- 6) データのファイル名は下記の要領で演題番号(半角)に続けて演者氏名をつけてください。

(例：P-110_発表花子)

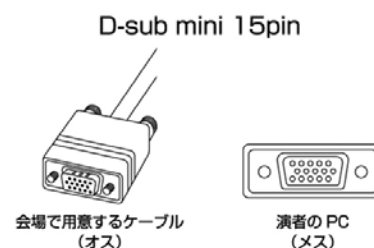
- 7) 発表データは学会終了後、事務局で責任を持って消去します。

- 8) 発表者ツールはご使用できません。

・PC本体持込による発表の場合

- 1) Macintoshで作成したものと動画や音声を含む場合は、必ずご自身のPC本体をお持込みください。
- 2) 会場で使用するPCケーブルコネクタの形状は、D-SUB mini 15pin(図参照)です。この出力端子を持つPCをご用意いただくか、この形状に変換するコネクタを必要とする場合には必ずご持参ください。電源ケーブルもお忘れなくお持ちください。
- 3) 再起動をすることがありますので、パスワード入力は“不要”に設定してください。
- 4) スクリーンセーバーならびに省電力設定は事前に解除しておいてください。
- 5) 動画データ使用の場合は、下記のソフトで再生可能であるものに限定的いたします。

Windows：Windows Media Player



19. ポスター発表者・クリニカルパス展示の登録者へのご案内

- 1) 下記の掲示スペースにあわせてポスター、パスならびに演題名、パス名などを各自でご準備ください。演題番号と画鋏は事務局で準備いたします。

	ポスターセッション	クリニカルパス展示
掲示スペース	横 90cm×縦 160cm	横 45cm×縦 140cm
演題名・発表者名・所属機関名	横 70cm×縦 20cm	-
パス名・施設名・演者名	-	横 45cm×縦 20cm

- 2) ポスター・パス展示受付について

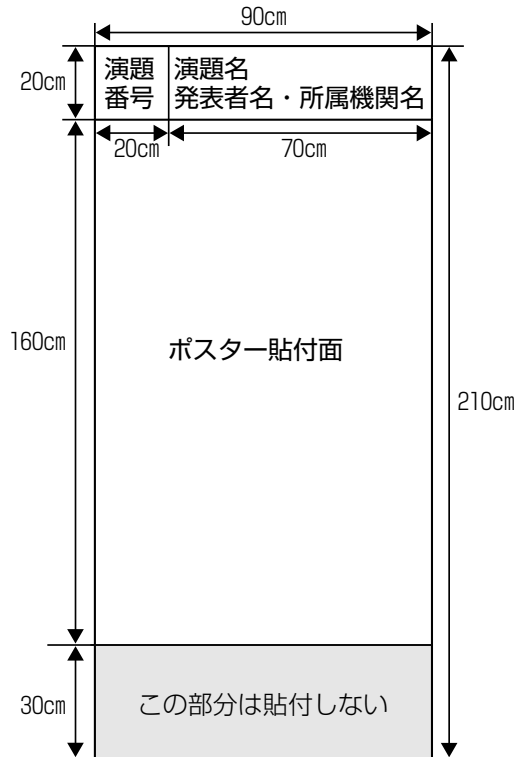
ポスター座長・演者受付を熊本城ホール 1F ポスター会場付近に設けます。発表前に受付を済ませた後、所定のパネルに各自で掲示してください。ポスターならびにクリニカルパス展示は学会初日から翌日までの2日間掲示していただきます。掲示・発表・撤去スケジュールは以下のとおりです。

	ポスターセッション		クリニカルパス展示
	1月17日(金)	1月18日(土)	
貼り出し	7:30~9:30	-	1月17日(金) 7:30~9:30
発表	10:10~18:00	8:50~15:00	展示のみ(発表なし)
撤去	-	16:00~16:30	1月18日(土) 16:00~16:30

※撤去時間は厳守してください。時間になり次第、処分いたします。

- 3) セッション開始10分前までに、ご担当セッション1番目のポスターパネルの前で待機してください。セッションの進行は座長に一任いたしますが、終了時間の厳守をお願いいたします。

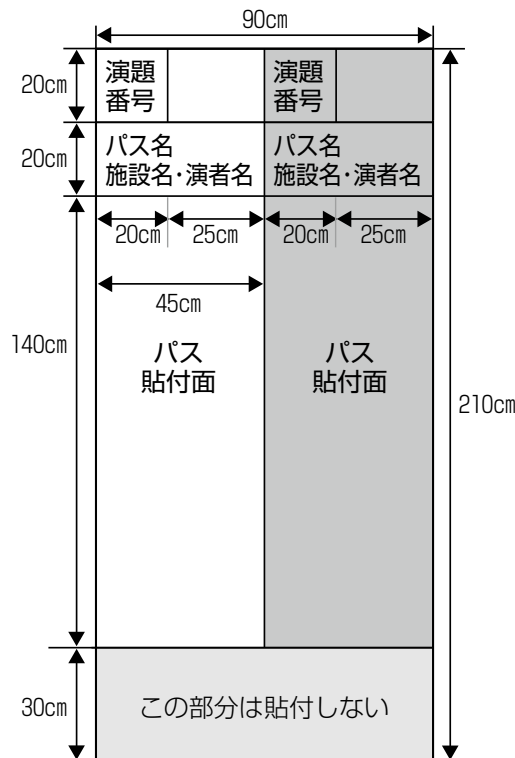
ポスター 展示形式



● 掲示板有効スペース
90cm (横) × 160cm (縦)

● 掲示板有効枚数の目安
A4 (横書き) 14 枚程度
A3 (横書き) 10 枚程度
B4 (横書き) 12 枚程度

クリニカルパス展示 展示形式



● 掲示板有効スペース
45cm (横) × 140cm (縦)

● 掲示板有効枚数の目安
A4 (横書き) 7 枚程度
A3 (横書き) 5 枚程度
B4 (横書き) 6 枚程度