

CyPos登録方法

一部キャプチャ画像内記載のデータに古い情報が含まれています。

登録期間、締切り期日、サポートデスク問合せ先等の情報は、必ず大会HPにてご確認下さい。

はじめに

ご登録いただくスライドデータの種類について

CyPosスライド

CyPosシステムを用いた参加者閲覧用スライド。
PowerPointのノートもCyPosシステム内で表示されますので、
閲覧者向けのスライド説明にご使用ください。

発表スライド

講演会場で使用する発表用スライド。
PowerPointのノートは講演会場での演台PCで表示されますので、
ご自身の発表用補助ツールとしてご使用ください。
※JSRTモニタ発表はCyPosスライドを発表用データとして使用します。

対象の筆頭演者にはそれぞれメールでスライド登録案内をお送りいたします。
その他の詳細は各学会のウェブサイトをご確認ください。

こちらのマニュアルでは[CyPosスライド](#)の登録方法をご案内いたします。

はじめに

CyPosシステム動作環境

動作環境	
OS	Windows 10 macOS 10
ブラウザ	Chrome Safari
バージョン	最新を推奨

登録前にCyPos用スライドの作成をお願いいたします

【ファイル形式】 PowerPointファイル（PowerPoint 2016～2021）

※PowerPointには動画（AVI形式、WMV形式、MPEG1形式、MPEG2形式、QuickTime形式）を含めることも可能です。

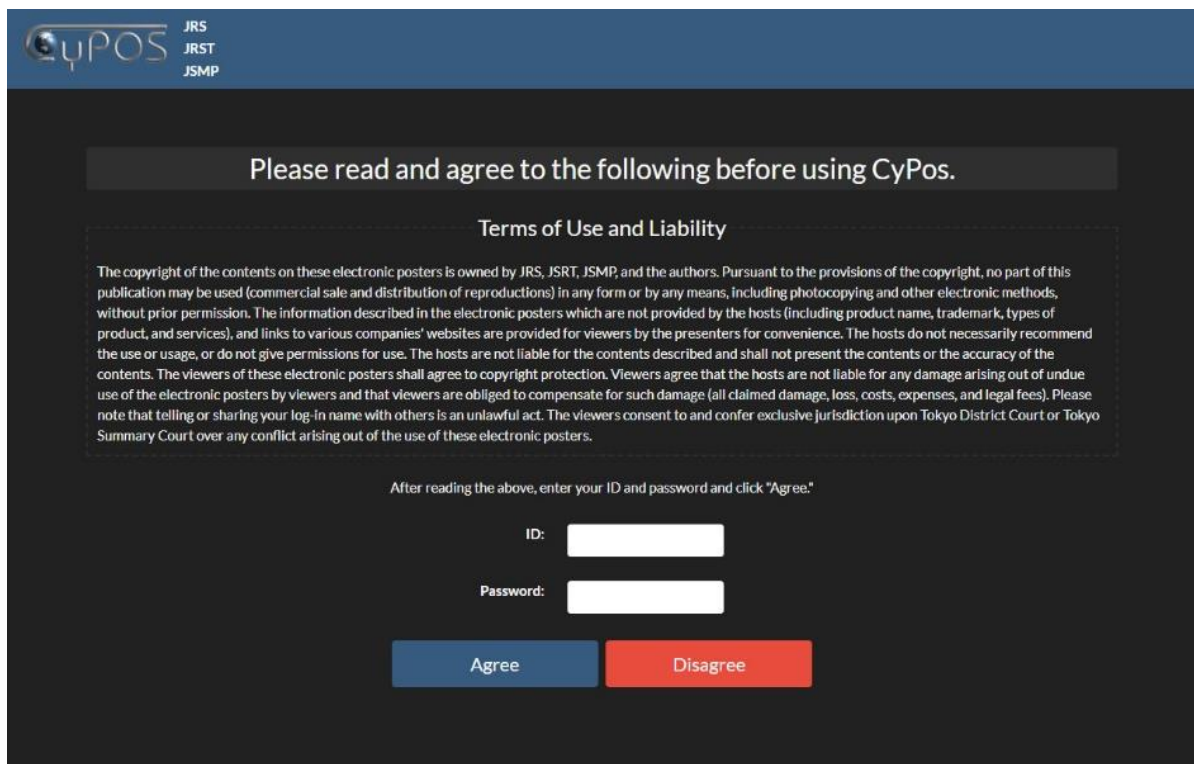
※動画使用時は、PowerPointの「挿入>ビデオとサウンド>ファイルからビデオ」で挿入してください。また、アップロード時に読み込んだ動画ファイルを別途登録する必要があります。

【サイズ設定】 「画面に合わせる（4:3）」を選択してください。

【ファイル容量の制限】 200MBまで（動画含む）

詳細は各学会ウェブサイトのCyPos登録要項をご確認ください。

① ログイン



The screenshot shows the CyPos login interface. At the top left, the CyPos logo is displayed with the text 'JRS', 'JRST', and 'JSMP' to its right. Below the logo, a dark blue banner contains the text 'Please read and agree to the following before using CyPos.' in white. Underneath this banner, the title 'Terms of Use and Liability' is centered. The main content area contains a paragraph of legal text regarding copyright and liability. Below the text, there is a prompt: 'After reading the above, enter your ID and password and click "Agree."'. This is followed by two input fields: 'ID:' and 'Password:'. At the bottom, there are two buttons: a blue 'Agree' button and a red 'Disagree' button.

CyPos登録対象の筆頭演者には、2024年2月16日（金）頃に登録案内メールを配信いたします。
メールに記載しているIDとパスワードを入力し、「Agree」を押してログインしてください。

②登録開始

The screenshot displays the QYPOS web application interface. At the top left is the QYPOS logo. At the top right, it shows the user is logged in as 'テストテスト' with a 'Log-out' button. On the left side, there is a dark blue sidebar menu with the text 'Register slides' and a red arrow pointing to it. The main content area has a dark background and contains a 'Slide registration schedule' section with a blue box stating 'Registration deadline: 12:00 on Tuesday, March 29, 2022'. Below this is a note: '*Please register your slides before the deadline.' At the bottom, a dashed white box contains instructions: '(1) Register your slides at "Register slides" on the left menu. (2) Check your slide data from "Preview" on the left menu and click "Confirm." *If you need to edit your registered data, please re-register from "Check/Edit data" on the left menu. When you re-register the slides, all the information you entered is deleted, and you need to register all again.'

画面左側の「Register slides」を押して、登録を開始してください。

③演題情報確認

CyPOS Log-in name: テストテスト [Log-out](#)

Register slides

1. Check your information 2. Convert data 3. Check before registration 4. Register files 5. Complete

Once you have checked the information, click [Next] at the bottom of the page and register your slide data.
If you find any wrong information, please contact the [support desk](#).

Abstract reception number	TEST1-1
Category	テスト区分1、テスト区分2
Session name	テストセッション
Date and time	April 14, 2022 10:00
Venue	パシフィコ横浜 999
Abstract title	テスト演題
Speaker	テストテスト
Affiliation	
Abstract body	
Status of CyPos registration (slide data)	Unregistered
Preview check	Unregistered
Search keywords	
Key slide number	
Acceptance of post-view	Yes

Slide registration schedule

Registration deadline: 12:00 on Tuesday, March 29, 2022

*Please register your slides before the deadline.

[Back](#) [Next](#)

演題情報をご確認の上、画面下部の「Next」を押して次に進んでください。

④データ変換（1）

1. Check your information 2. Convert data 3. Check before registration 4. Register files 5. Complete

Convert your PowerPoint data using the following link.

[Go to the slide data conversion website.](#)

After obtaining the converted zip file, click [Next] and go to the next step.

Slide registration schedule

Registration deadline: 12:00 on Tuesday, March 29, 2022

*Please register your slides before the deadline.

Back Next

CyPosシステム用にデータの変換を行います。
画面内の「Go to the slide data conversion website.」を押して、
データ変換サイトへ進んでください。

④ データ変換 (2)

Abstract data upload

Please check your abstract information.

Abstract registration number	99999
Speaker Name	テスト テスト
Affiliation	テスト

Upload of PowerPoint/video file(s)

Choose the file(s) to be uploaded.
Please drag and drop one PowerPoint file with all video files embedded within.

Drag and drop the files here.

Notes on uploaded files.

- The maximum file size that can be registered is 200MB.
- Please create slides in English.
- The first PowerPoint slide should be the title page.
- The second PowerPoint slide should contain only the conflict of interest (COI) statement.
- Set the slide size to "4:3."
- Do not use the animation function in PowerPoint.
- If the presentation was created on a Mac, please open it in PowerPoint for Windows to ensure that there are no layout problems.

Upload

- ① PowerPointファイルと、スライド内で動画を使用している場合は
動画ファイルをドラッグ&ドロップでシステム内に入れてください。
- ② すべてのファイルを入れたら、画面右下の「Upload」を押してください。

④データ変換 (3)

Abstract data upload complete

Abstract data upload is complete.
We will notify you by email when the conversion is complete.

If you have not received an email after 1 hour, please contact the CyPos support desk(cypos-support2022@cypos.jp)

Thank you for uploading your files.

ファイルアップロードが完了すると、上の画面が表示されます。
その後、データ変換が完了すると、演題登録時のメールアドレス宛に
CyPosサポートデスクより以下のメールが配信されます。

This is the CyPos support desk.
Thank you very much for registering your abstract data.

Your file(s) has(have) been successfully converted.

■Next step (preview check)

Please download the file(s) from the following address and check the preview.

[Download URL]

<https://www.cypos.jp/download/index.php?p=xxxxxxxxxxxxxxxxxxx>



メールに記載されたURLをクリックして、次にお進みください。

締切間近など登録が集中すると、データ変換に時間を要することがあります。早めのご登録をお願いいたします。

※1時間以内にメールが届かない場合は、CyPosサポートデスクへ
お問合せください。

④データ変換（4）

Preview file download

Check the abstract information.

Abstract registration number	99999
Speaker name	テスト テスト
Affiliation	テスト

Notes on downloaded files.

- Downloaded files are compressed in ZIP file format. Please unzip the ZIP file and check the conversion result.
- Please register the downloaded ZIP file in the CyPos registration system without any modifications.
- If you use Safari on your Mac, please check the setting with the following steps in advance to make sure the ZIP files will remain zipped:
 1. Open **Safari**
 2. Click the **Safari** menu at the top
 3. Select **Preferences**



Download



メールに記載されたURLをクリックすると、上の画面が表示されます。画面右下の「Download」より、CyPosシステム用データ（zipファイル）をダウンロードしてください。

こちらでダウンロードしたzipファイル以外のデータではCyPos登録が完了しません。

⑤ データ登録 (1)

1. Check your information 2. Convert data 3. Check before registration 4. Register files 5. Complete

Convert your PowerPoint data using the following link.

[Go to the slide data conversion website.](#)

After obtaining the converted zip file, click [Next] and go to the next step.

Slide registration schedule

Registration deadline: 12:00 on Tuesday, March 29, 2022

*Please register your slides before the deadline.

Back Next

データ変換が完了したら、元の画面に戻り、「Next」を押して次に進んでください。


⑤ データ登録 (2)

1.Check your information 2.Convert data 3.Check before registration 4.Register files 5.Complete

Check items

Items	Check
Please create slides in English.	<input checked="" type="checkbox"/>
The maximum file size that can be registered is 200MB.	<input checked="" type="checkbox"/>
The first PowerPoint slide should be the title page.	<input checked="" type="checkbox"/>
The second PowerPoint slide should contain only the conflict of interest (COI) statement.	<input checked="" type="checkbox"/>
Please select slide size On-screen Show (4:3).	<input checked="" type="checkbox"/>
Do not use the animation function in PowerPoint.	<input checked="" type="checkbox"/>

Back Next



チェック項目をすべてチェックし、画面下部の「Next」を押して次に進んでください。

⑤ データ登録 (3-1)

1.Check your information	2.Convert data	3.Check before registration	4.Register files	5.Complete
Contents of registration				
Overview	Notes	Settings		
zip file	Download the zip file sent from the CyPos support desk and register it. If you have not converted your slide data, return to "2. Convert data" and upload your slide data.	ファイルを選択 選択されていません		
Search keywords	You have to register at least one keyword, up to five. The keywords must be in English. Please use half-width alphanumeric characters.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
Key slide number	Please specify three key slide numbers (important slides). The title slide is automatically displayed. (Generally, the conflict-of-interest slide shall be slide No. 2. Please specify slides after No. 3.	<input type="text" value="Unselected"/> <input type="text" value="Unselected"/> <input type="text" value="Unselected"/>		
<input type="button" value="Back"/> <input type="button" value="Register"/>				



① データ変換でダウンロードしたzipファイルを登録してください。
それ以外のデータでは正常に登録できませんので、
データを間違えないようにご注意ください。

⑤ データ登録 (3-2)

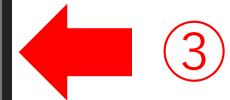
1.Check your information	2.Convert data	3.Check before registration	4.Register files	5.Complete
Contents of registration				
Overview	Notes	Settings		
zip file	Download the zip file sent from the CyPos support desk and register it. If you have not converted your slide data, return to "2. Convert data" and upload your slide data.	ファイルを選択 選択されていません		
Search keywords	You have to register at least one keyword, up to five. The keywords must be in English. Please use half-width alphanumeric characters.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
Key slide number	Please specify three key slide numbers (important slides). The title slide is automatically displayed. (Generally, the conflict-of-interest slide shall be slide No. 2. Please specify slides after No. 3.	Unselected ▼ Unselected ▼ Unselected ▼		
Back		Register		



- ② 検索キーワードを5項目まで登録できます。
少なくとも1項目のキーワードは必ず登録してください。
キーワードは英語（半角英数）で入力してください。

⑤ データ登録 (3-3)

1.Check your information	2.Convert data	3.Check before registration	4.Register files	5.Complete
Contents of registration				
Overview	Notes	Settings		
zip file	Download the zip file sent from the CyPos support desk and register it. If you have not converted your slide data, return to "2. Convert data" and upload your slide data.	ファイルを選択 選択されていません		
Search keywords	You have to register at least one keyword, up to five. The keywords must be in English. Please use half-width alphanumeric characters.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
Key slide number	Please specify three key slide numbers (important slides). The title slide is automatically displayed. (Generally, the conflict-of-interest slide shall be slide No. 2. Please specify slides after No. 3.	<input type="text" value="Unselected"/> <input type="text" value="Unselected"/> <input type="text" value="Unselected"/>		
<input type="button" value="Back"/> <input type="button" value="Register"/>				



- ③重要なスライドのスライド番号を3つ指定してください。
なお、タイトルスライドは自動的にCyPos閲覧画面に表示されます。
また、原則として利益相反スライドをスライド番号2としますので、
3以降の番号を指定してください。

⑤ データ登録 (3-4)

1. Check your information 2. Convert data 3. Check before registration **4. Register files** 5. Complete

Contents of registration

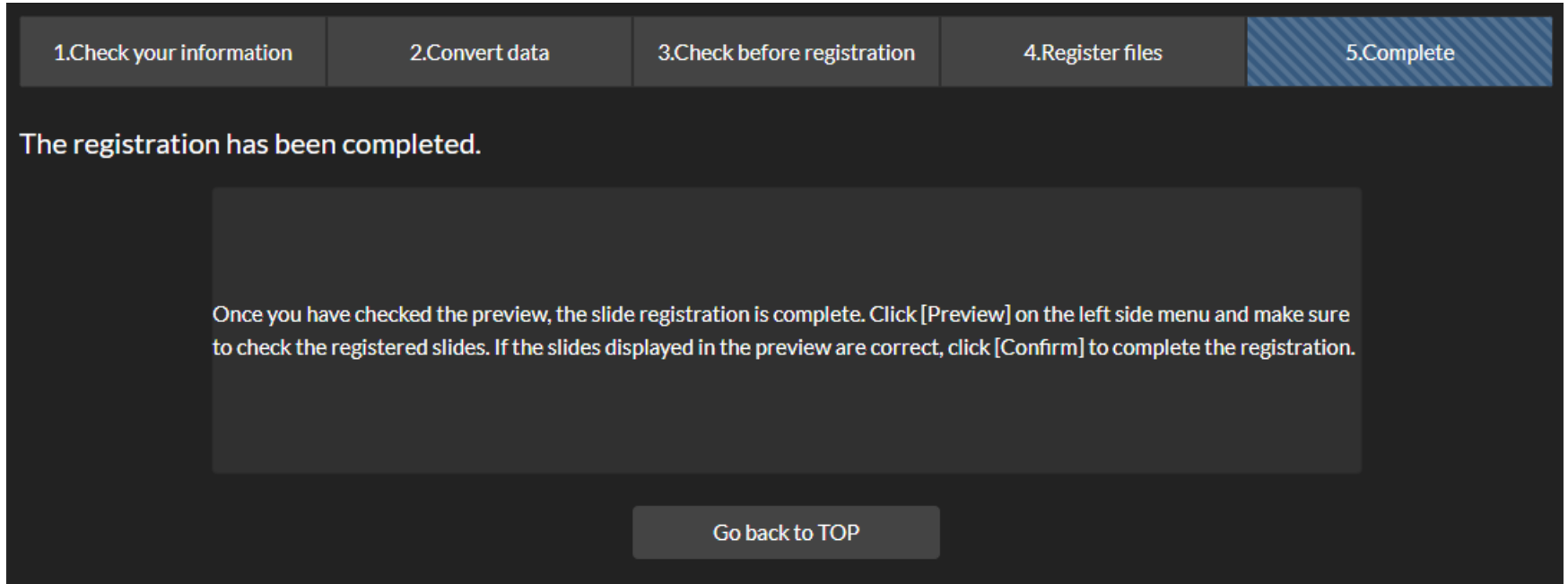
Overview	Notes	Settings
zip file	Download the zip file sent from the CyPos support desk and register it. If you have not converted your slide data, return to "2. Convert data" and upload your slide data.	ファイルを選択 選択されていません
Search keywords	You have to register at least one keyword, up to five. The keywords must be in English. Please use half-width alphanumeric characters.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Key slide number	Please specify three key slide numbers (important slides). The title slide is automatically displayed. (Generally, the conflict-of-interest slide shall be slide No. 2. Please specify slides after No. 3.	Unselected ▼ Unselected ▼ Unselected ▼

Back Register

④

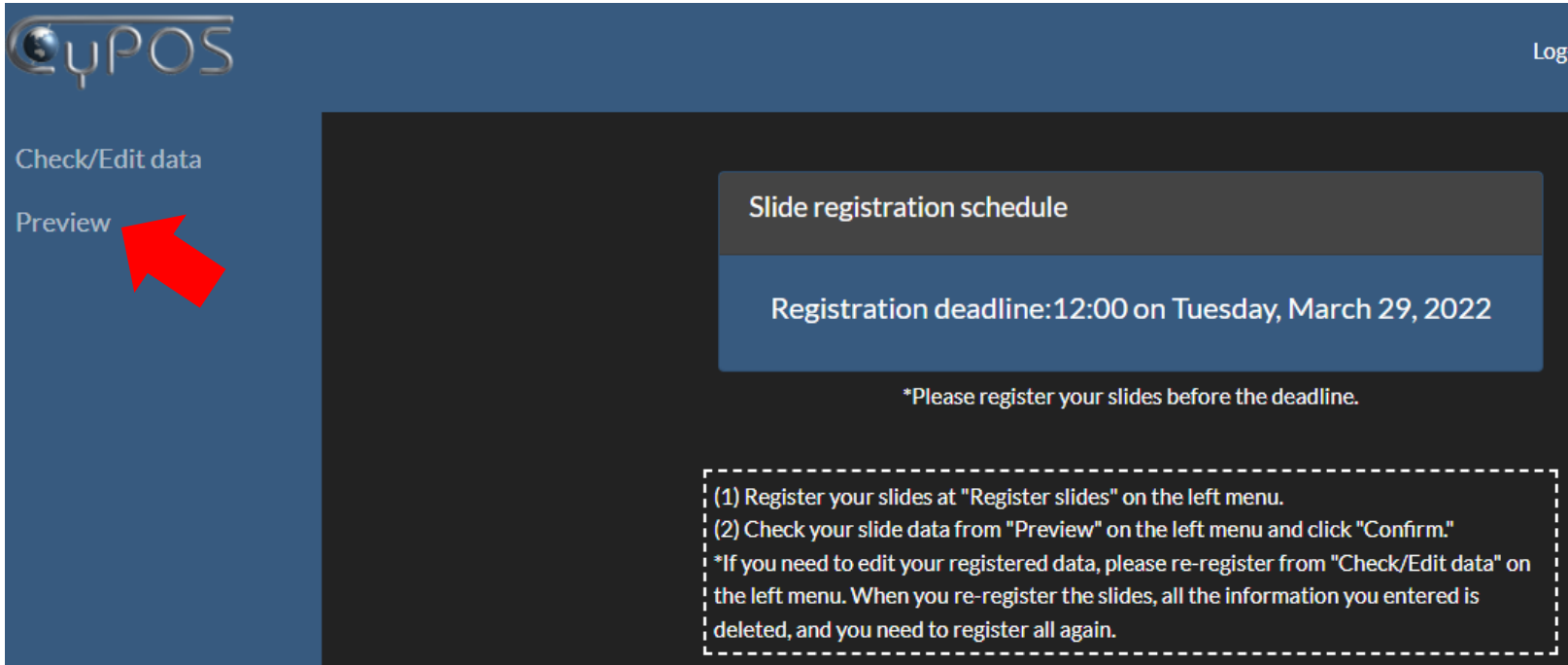
④最後に「Register」を押して次に進んでください。

⑤ データ登録 (4)



こちらの画面が表示されたら、CyPosデータの登録作業は終了です。
次に、登録されたCyPosデータのプレビューへ進みます。
プレビューの確認終了によって、CyPos登録が完了します。
プレビュー作業も必ず行ってください。

⑥ データプレビュー (1)



The screenshot shows the QyPOS web interface. The top left corner features the QyPOS logo. The top right corner has a 'Log' link. The left sidebar contains two menu items: 'Check/Edit data' and 'Preview'. A red arrow points to the 'Preview' menu item. The main content area displays a 'Slide registration schedule' section with a dark background and white text. The registration deadline is stated as '12:00 on Tuesday, March 29, 2022'. Below this, a note reads '*Please register your slides before the deadline.' At the bottom, a dashed box contains instructions: (1) Register your slides at "Register slides" on the left menu. (2) Check your slide data from "Preview" on the left menu and click "Confirm." *If you need to edit your registered data, please re-register from "Check/Edit data" on the left menu. When you re-register the slides, all the information you entered is deleted, and you need to register all again.

画面左側の「Preview」を押して、プレビューを開始してください。

⑥ データプレビュー (2)

Check/Edit data
Preview

Preview

CyPosデータ登録テスト
表紙

CyPosデータ登録テスト
COI

CyPosデータ登録テスト
1

CyPosデータ登録テスト
?

CyPosデータ登録テスト
表紙

1/10

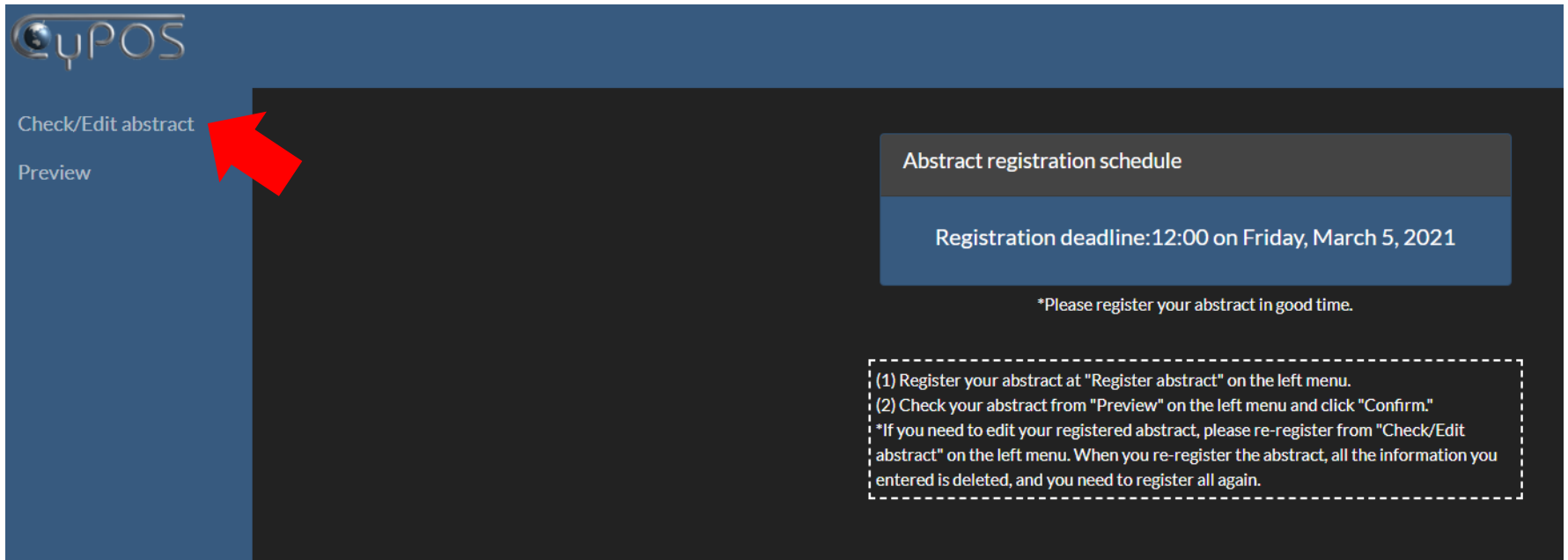
If you need to correct or edit your slides, click [Check/Edit data] on the left side menu and re-register your slides. When you re-register the slides, all the information you entered is deleted, and you need to register all again.

Confirm

すべてのスライドが問題なく登録されていることを確認してください。
確認が終了したら、画面右下の「Confirm」を押してください。

以上でCyPos登録はすべて完了です。

⑦データの修正



CyPOS

Check/Edit abstract

Preview

Abstract registration schedule

Registration deadline: 12:00 on Friday, March 5, 2021

*Please register your abstract in good time.

(1) Register your abstract at "Register abstract" on the left menu.
(2) Check your abstract from "Preview" on the left menu and click "Confirm."
*If you need to edit your registered abstract, please re-register from "Check/Edit abstract" on the left menu. When you re-register the abstract, all the information you entered is deleted, and you need to register all again.

スライド内容に修正の必要がある場合は、画面左側の「Check/Edit data」を押して再登録を行ってください。再登録を行う際は、すでに登録・プレビュー済みのデータはすべて削除され、新たにスライドを登録する必要があります。本マニュアル内の「②登録開始」からやり直してください。