## Ⅵ　司会・座長および演者の先生方へ

### 講演についてのご案内

本学術講演会は現地参加を基本としておりますが、遠隔地からオンラインでのリモート参加も可能です。

司会・座長および演者の当日の学会運営とご準備について、下記のようにお願いしたく存じます。

ご協力を賜りますよう何卒宜しくお願い申し上げます。なお、司会・座長および演者の方は参加登録が必要です。

**【司会・座長および演者の皆様へ】開催方法とご準備についての概略**

| 開催方法 | 司会・座長 | 演者 |
|---|---|---|
| **【企画セッション】**<br>［当日］<br>会場映写<br><br>ライブ配信（映像＋音声）<br>**＜第１・６・９会場＞**<br><br>［後日］<br>オンデマンド配信 | 当日現地あるいはオンライン会議システムで司会と演者との間で質疑応答。 | 《学会前の４月23日（金）までに》<br>発表データについて、音声付きスライドを mp4 の動画ファイルとしてアップロードする。<br>《発表当日》<br>【現地参加する方】<br>持参した発表データで発表し、現地で司会、演者間で質疑応答。<br>【オンライン参加する方】<br>・オンライン会議システムで画面共有しライブ口演。不具合があれば事前提出の発表データが映写される。<br>・オンライン会議システムで司会、演者間で質疑応答。 |
| **【一般口演】**<br>［当日］<br>会場映写<br><br>発表７分　質疑応答３分<br><br>［後日］<br>オンデマンド配信<br>（オンデマンド会期中にオンライン掲示板で質疑応答） | 《当日》<br>現地で座長と演者との間で質疑応答。<br><br>《後日》<br>現地参加できなかった座長はオンデマンド配信期間中に、担当群の各演題のオンライン掲示板上に質問を書き入れる。 | 《学会前の４月23日（金）までに》<br>発表データについて、音声付きスライド（７分）を mp4 の動画ファイルとしてアップロードする。<br>《発表当日》<br>【現地参加する方】<br>持参した発表データで発表し、現地で司会、演者間で質疑応答。<br>【オンライン参加する方】<br>・事前提出の発表データが会場で映写される。<br>・質疑応答をオンデマンド配信期間中にオンライン掲示板上で行う。 |
| **【e-ポスター】**<br>［当日］<br>オンライン掲示<br><br>［後日］<br>オンデマンド配信<br>（現地会期中およびオンデマンド会期中にオンライン掲示板で質疑応答） | 《５月10日（月）から》<br>全ポスターを閲覧できる。<br>《５月12日（水）までに》<br>担当する群のポスター演題にそれぞれ質問を書き入れる。<br>《学会当日以降》<br>各ポスターの質疑応答にオンライン掲示板上で対応する（会場内の PC またはご自身の PC）。 | 《学会前の４月23日（金）までに》<br>ポスター演題として音声無しの PowerPoint ファイル（15枚以内）をアップロードする（紙ポスター掲示無し、口演無し）。<br>《現地学会期間中》<br>オンライン掲示板上で質問に対する応答を書き入れる。<br>《後日》<br>後日オンデマンド会期中も質疑応答の掲示板への書き込みは可能。 |

## ●司会・座長の先生方へ

### 現地参加の場合

1. **企画セッション（一般演題以外）の司会の先生方**

　担当セッション開始15分前までに、各会場内右手前方の「次座長席」にお越しください。到着されましたら、到着の旨を進行係にお伝えください。

2. **一般演題（口演）座長の先生方**

　①　担当セッション開始15分前までに、各会場内右手前方の「次座長席」にお越しください。到着されましたら、到着の旨を進行係にお伝えください。

　②　一般演題（口演）の講演時間は７分、討論時間は３分です。時間厳守にご協力ください。

3. **一般演題（e-ポスター）座長の先生方**

　ポスター発表は、紙面ではなく「e-ポスター」としてオンラインで行います。現地発表はなくPowerPointスライドをオンラインで供覧し、会期中は常に閲覧および質問・回答の投稿ができます。

　以下のご対応をお願いいたします。

《５月12日（水）までに》

　担当する群の演題それぞれに質問を投稿してください。

《学会当日以後》

　e-ポスター閲覧会場に用意しておりますPCあるいはご自身のPCで、適宜ご担当の群のページにアクセスいただき、演者からの回答、参加者からの質問やコメントにご対応ください。

### オンライン参加の場合

1. **企画セッション（一般演題以外）の司会の先生方**

　オンライン会議システムでご参加いただきます。オンライン会議システムへのログインについての詳細は後日運営事務局より連絡いたします。

2. **一般演題（口演）座長の先生方**

　①　当日、オンラインでのライブ配信は行いませんので担当群にはご参加いただくことができません。

　②　後日のオンデマンド配信期間中に、担当群の各演題のオンライン掲示板上に質問を書き入れていただきます。詳細は後日運営事務局より連絡いたします。

3. **一般演題（e-ポスター）座長の先生方**

　ポスター発表は、紙面ではなく「e-ポスター」としてオンラインで行います。現地発表はなくPowerPointスライドをオンラインで供覧し、会期中は常に閲覧および質問・回答の投稿ができます。

　以下のご対応をお願いいたします。

《５月12日（水）までに》

　担当する群の演題それぞれに質問を投稿してください。

《学会当日以後》

　ご自身のPCから適宜ご担当の群のページにアクセスいただき、参加者からの質問やコメントにご対応ください。

## 後日のオンデマンド配信について

一般演題（口演・e–ポスター）については、後日のオンデマンド会期中にオンライン掲示板で質疑応答が可能ですので積極的にご参加ください。

### ●演者の先生方へ

**＜利益相反（COI）の開示について＞**

本会では演者全員の皆様に「利益相反（COI）に関する指針・細則」に基づき、演題登録時ならびにご発表時の利益相反の開示をお願いしております。

詳細は一般社団法人日本耳鼻咽喉科学会ホームページをご確認のうえ、発表スライド内にCOIの開示をお願いいたします。

http : //www.jibika.or.jp/members/iinkaikara/rieki.html

**＜発表データの事前登録について＞**

４月23日（金）までに当日発表用のデータとは別にオンデマンド配信用に口演発表（企画セッションおよび一般演題）の場合は音声入り講演データを、e–ポスター発表の場合はPowerPointスライド15枚以内（動画、音声なし）を、事前にご登録いただきますようお願いいたします。アップロード方法は、学術講演会ホームページをご参照ください。

発表データ事前アップロード期間：2021年３月下旬～４月23日（金）

発表データは、配信期間終了後、運営事務局にて責任を持って消去いたします。

## 現地参加の場合

1. **口演発表の先生方**

**■企画セッション（一般演題以外）の演者の先生方**

以下「発表および発表データ作成についての注意点」をご確認いただき、発表用データを当該セッションの開始30分前までに、PCセンター（国立京都国際会館　1F　Room H）にてご登録をお済ませください。

媒体には発表に必要なファイルのみを入れていただき、必ずバックアップ用のデータをご準備ください。

**■一般演題（口演）の演者の先生方**

発表時間は７分、討論時間は３分です。時間厳守にご協力ください。

以下「発表および発表データ作成についての注意点」をご確認いただき、当該群開始30分前までに、PCセンター（国立京都国際会館　1F　Room H）にてご登録をお済ませください。

媒体には発表に必要なファイルのみを入れていただき、必ずバックアップ用のデータをご準備ください。

**■発表および発表データ作成についての注意点**

① 発表はすべてコンピュータ（Windows 10、PowerPoint 2010、2013、2016を使用）と液晶プロジェクターを用いた形式といたします。発表用コンピュータおよび液晶プロジェクターは運営事務局で用意いたします。発表スライド枚数に制限はなく、動画の使用も可能ですが、時間におさまるようにご配慮ください。発表終了１分前に黄ランプ、終了時に赤ランプが点灯いたしますので、時間厳守にご協力ください。

※ビデオテープの再生はできません。

※発表者ツールのご使用はご遠慮願います。

② 発表データは、Windows版PowerPoint 2010、2013または2016で作成し、媒体（USBフラッシュメモリまたはCD-R/CD-ROM）に保存してご持参ください。

③ 発表データのファイル名は企画セッション（一般演題以外）の演者の先生方は「セッション名、演者氏名」、一般演題（口演）の演者の先生方は「演題番号（半角３桁）、演者氏名」としてください。

例１：シンポジウム２　京大太郎　先生の場合

シンポジウム２　京大太郎

「セッション名」　「演者氏名」

例２：演題番号７番　京大太郎　先生の場合

０　０　７　京大太郎

「半角３桁の演題番号」　「演者氏名」

④ フォントは文字化けを防ぐため下記フォントに限定いたします。

日本語…MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝

英　語…Arial、Century、Century Gothic、Times New Roman

⑤ プレゼンテーションに他のデータ（静止画・グラフ等）をリンクさせている場合は必ず「図」として挿入してください。元のデータから「リンク」することは、トラブルの原因となりますので避けてください。

※事前に必ず作成に使用されましたパソコン以外でのチェックを行ってください。

※動画を使用する場合はバックアップとしてご自身のパソコンもご持参ください。

Macintoshを使用する場合は、必ずご自身のパソコンをお持ち込みください。

| OS | 作成ソフト | データ預かり | パソコン持込 |
|---|---|---|---|
| Windows | PowerPoint 2010（Windows版） | ○（動画可） | ○ |
| | PowerPoint 2013（Windows版） | ○（動画可） | ○ |
| | PowerPoint 2016（Windows版） | ○（動画可） | ○ |
| | 上記以外のソフト | × | ○ |
| Macintosh | | × | ○ |

※すべてのご発表について、音声の使用は可能です。

⑥ PC データ受付

- 発表の30分前までに、PC センターへデータ持参のうえ、お越しください。
- 受付終了後、PC オペレーター立ち会いのもとで動作確認（試写）を行ってください。
- オペレーターがデータを受け取り、サーバーにコピーいたします。コピーされたデータは発表会場に送られてスタンバイしています。発表の15分前までに会場内にお越しいただき、次演者席付近でお待ちください。なお、コピーしたデータは学会終了後、運営事務局で責任を持って消去いたします。
- ノートパソコンをお持込の場合は、PC センターにて映像出力を確認し、演者ご自身で会場内の PC 技師席に発表の15分前までにお持ちください。ノートパソコンは、講演終了後、PC 技師席にて返却いたします。

⑦ ノートパソコン持込の注意点

- ノートパソコン持込の場合でもバックアップ用データとして USB フラッシュメモリまたは CD-R/CD-ROM をご持参ください。またパソコンの AC アダプターは必ずご用意ください。
- ノートパソコン持込の場合、会場でご用意する PC ケーブルコネクタの形状は MiniD-sub 15pin です。この形状にあったパソコンをご用意ください。またこの形状に変換するコネクタを必要とする場合には必ずご自身でお持ちになってください。
- スクリーンセーバー、省電力設定、ならびにパスワードは予め解除してください。

**2. e-ポスター発表の先生方**

ポスター発表は、紙面ではなく「e-ポスター」としてオンラインで行います。現地発表はなく PowerPoint スライドをオンラインで供覧し、会期中は常に閲覧および質問・回答の投稿ができます。

学会当日は、e-ポスター会場に用意しております PC あるいはご自身の PC で、適宜ご自身の演題のページにアクセスいただき、司会や参加者からの質問やコメントにご対応ください。

## オンライン参加の場合

**1. 口演発表の先生方**

**■企画セッション（一般演題以外）の演者の先生方**

オンライン会議システムで画面共有しライブ口演を行っていただきます。不具合があれば事前提出の発表データが映写されます。

口演後、オンライン会議システムで司会、演者間で討論・質疑応答をしていただきます。

オンライン会議システムへのログインについての詳細は後日運営事務局より連絡いたします。

**■一般演題（口演）の演者の先生方**

事前にご登録いただきました音声入り講演データを会場にて映写いたします。

**2. e-ポスター発表の先生方**

ポスター発表は、紙面ではなく「e-ポスター」としてオンラインで行います。現地発表はなく PowerPoint スライドをオンラインで供覧し、会期中は常に閲覧および質問・回答の投稿ができます。

学会当日は、ご自身の PC から適宜ご自身の演題のページにアクセスいただき、座長や参加者からの質問やコメントにご対応ください。

**後日のオンデマンド配信について**

一般演題（口演・e-ポスター）については、後日のオンデマンド会期中にオンライン掲示板上で質問にお答えください。

## Ⅶ　その他の会議

５月12日（水）＜学会１日目＞

８：00～９：00　学会・医会連携会議
（国立京都国際会館　2F　Room K）

10：00～11：30　理事会
（国立京都国際会館　1F　Room D）

11：30～12：30　医育機関代表者・都道府県地方部会長合同会議
（国立京都国際会館　2F　Room A）

13：00～14：20　日本臨床耳鼻咽喉科医会代議員会
（国立京都国際会館　2F　Room A）

14：30～17：00　定時社員総会
（国立京都国際会館　1F　メインホール）

５月13日（木）＜学会２日目＞

12：00～13：30　日耳鼻・関連する学会会議
（国立京都国際会館　5F　Room 510）

## Ⅷ　開会式について

５月13日（木）に８：30より開催いたします。

＜式次第＞

① 開会の辞（会長挨拶）と学術講演会概略などの紹介　大森　孝一（京都大学教授）

② 日本耳鼻咽喉科学会研究奨励賞（令和２年度）の授賞式
村上　信五（名古屋市立東部医療センター病院長）

③ 日本耳鼻咽喉科学会研究奨励賞（令和元年度）受賞講演
1. 小林　謙也（がん研究センター中央病院）
2. 熊井　琢美（旭川医科大学）

④ 輝く耳鼻咽喉科女性賞の授賞式　阪上　雅史（兵庫医科大学病院長）

⑤ 耳鼻咽喉科教育・育成功労賞の授賞式　藤枝　重治（福井大学教授）

⑥ SPIO Award 授賞式ならびに講演　加我　君孝（SPIO 副理事長）

## Ⅸ　会員懇親会について

例年行われております会員懇親会は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、執り行わないことといたしました。なお、懇親会に代わる企画として、飲食を伴わない会員の集いを検討中です。何卒ご理解、ご了承の程、よろしくお願い申し上げます。