

# 司会・座長・演者へのご案内

## 《口演発表》

### 1. 司会・座長の方へ

- 1) 座長受付はございません。
- 2) 担当セッション開始 15 分前までに会場担当スタッフにお声かけいただき次座長席にお着きください。次座長席は、会場内右前方に設置いたします。
- 3) セッションの開始・終了のアナウンスはありません。定刻になりましたら開始してください。
- 4) プログラムの円滑な進行のため、発表時間の厳守にご協力ください。発表時間は、セッションにより異なります。セッションの講演時間は、各司会・座長に一任いたします。

### 2. 演者へ

- 1) 発表はすべて Power Point による PC プレゼンテーションで行います。
- 2) 映写面は各会場とも 1 面です。
- 3) 発表の 1 時間前までに（早朝のセッションは 30 分前）、PC 受付にて発表データのご登録をお願いいたします。
- 4) 2 日目の午前中にご発表のある先生は、前日の午後に登録されることをお勧めいたします。

#### ■ PC 受付時間

場所：なら 100 年会館 1F

ホテル日航奈良 4F

日時：2 月 11 日（土）8:00～17:00

2 月 12 日（日）7:30～14:30

ご発表施設のデータ受付にてご登録をお願いいたします。

※ 2 月 11 日（土）は翌日の発表データも受け付けいたします。

#### ■ PC 環境について

事務局でご用意する PC 環境は以下の通りです。

OS：Windows 10

プレゼンテーションソフト：Power Point Ver.2013・2021

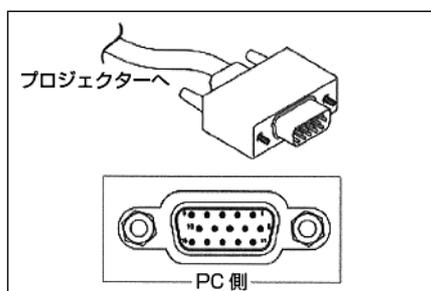
動画：Windows Media Player

#### ■ 発表データ作成について

- 発表スライド作成は Microsoft Power Point 2013・2016・2019・2021 にてお願いします。
- 発表スライドは 16:9 で作成してください。
- 文字化けを防ぐため、標準インストールされているフォントをご使用ください。  
日本語：MS ゴシック、MS P ゴシック、MS 明朝、MS P 明朝  
英語：Arial、Arial Black、Century、Century Gothic、Times New Roman
- 発表データは USB フラッシュメモリーにて保存してお持ちください。また、バックアップデータもお持ちください。
- 発表データのファイル名は「演題番号（半角）氏名（全角漢字）」を記入してください。  
例：O-1-1\_〇〇太郎
- 動画を使用する場合は、必ず Windows Media Player で動作する形式で作成してください（mp4 又は wmv 形式の動画を推奨します）。
- 動画を使用する場合は、Power Point に埋め込むか、同じフォルダに Power Point の発表ファイルと動画ファイルを入れて保存してください。
- 作成されたデータは、作成した以外の PC で事前に動作確認をしてください。

- Macintosh をお使いの先生は、PC 本体をご持参ください。また、PC をお持ち込みいただく際には、D-Sub15 ピンディスプレイ又は、HDMI 端末に対応した変換コネクタと AC アダプターは必ずお持ちください。

※下記図を参照ください。



**D-sub 15 ピン 3 列コネクタ**

- 会場では、各演者ご自身で演台上のマウスを使用してスライドの操作をしていただきます。
- お預かりしたデータは、学術集会終了後事務局にて責任を持って消去いたします。

#### 5) 発表時間

発表時間は事前にご案内のとおりです。

発表時間終了の 1 分前と終了時にランプでお知らせします。発表時間は厳守してください。

ご登壇 15 分前までに会場左手前方の次演者席へご着席ください。

#### 6) 利益相反 (COI) の開示について

抄録の内容に対して、企業等との利害関係の有無を開示する必要があります。

スライドの作成については、日本フットケア・足病医学会ホームページ

(<https://jfcpm.org/coi.html>) をご確認ください。

## 《ポスター発表》

### 一般演題 (ポスター) 発表の座長・演者の先生方へ

- 1) 採択された演者は、ポスターを作成いただき、会期当日ポスター会場に貼付してください。

ポスター会場：ホテル日航奈良 4 階 ポスター・展示・休憩会場およびホワイエ

貼付：2 月 11 日 (土) 9:00 ~ 11:00

撤去：2 月 12 日 (日) 16:00 ~ 17:00

※撤去時間を過ぎても掲示されているポスターは、事務局にて処分いたします。ご了承ください。

- 2) ポスター座長は、コアタイムの 10 分前までにポスター会場フロアの「ポスター受付」までお越しください。

- 3) ポスター演者は、コアタイムの 10 分前までにご自身のポスター前にお越しください。

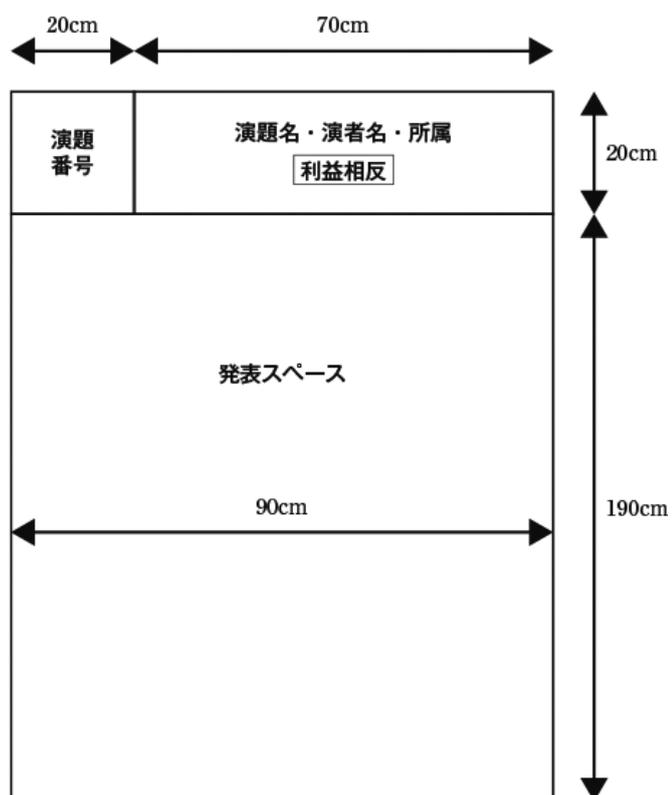
コアタイムになりましたら、座長の進行に従い発表を開始してください。発表の順番は事前にもメールにてご案内いたします。

コアタイム：2 月 11 日 (土) 18:00 ~ 18:30

- 4) 進行アナウンスはありませんので、所定の時刻になりましたら、各セッションを開始してください。

#### 5) ポスターセッション展示要項

- ポスターパネルは、下図の要領で準備いたします。  
演題番号と貼付用の画鋏は、会場にご用意いたします。
- ポスターパネルのサイズは、横 90cm × 縦 210cm となります。
- 本文は、横 90cm × 縦 190cm に収まるように作成してください。  
演題番号が隠れないように、ポスターサイズをご確認ください。



#### 4. お問い合わせ

運営事務局

日本コンベンションサービス株式会社 関西支社

〒541-0042 大阪市中央区今橋 4-4-7 京阪神淀屋橋ビル 2F

TEL : 06-6221-5933 FAX : 06-6221-5938

E-mail : jfcpm2023@convention.co.jp