

座長・演者へのご案内

- 事前に運営事務局からご案内する当日の接続方法に従って、指定時間に Zoom にご参加ください。
- 座長：当日の進行をお願いいたします。
- 演者：発表部分は演者ご自身で画面共有いただきます。
- 質疑応答はライブでご回答いただきます。
- 担当セッションが時間内に終了するようご協力ください。

1. 座長へのご案内

- 1) オンライン(リモート)で座長進行を行っていただきます。
- 2) インターネット環境が安定して利用できる場所であれば、ご自身のパソコンを使用し、好きな場所からご参加いただけます。必ず安定したインターネット環境でご参加ください。
- 3) 極力静かな場所で雑音が入らないようお願いいたします。マイク付きイヤホン、ヘッドセットマイク等の使用を推奨します。お持ちの PC にカメラ、スピーカー、マイクが付属されているかご確認ください。
※有線 LAN 接続を強く推奨いたします。
※使用ブラウザは Google Chrome を推奨いたします。
※ライブ配信プログラムは Web 会議システム「Zoom」を使用いたします。事前にインストールをお願いいたします。
※メーカーサポート中の OS、最新のブラウザ以外では Zoom が正常に作動しないことがありますのでご注意ください。
- 4) セッション開始 20 分前までに必ずログインをお願いいたします。
- 5) Zoom で設定するお名前は演者や参加者(視聴者)が識別できるように、漢字フルネーム表記に設定してください。
- 6) 発表、質疑応答、総合討論を含めて時間内で終了するようにご協力ください。リモート参加者の接続の不具合などトラブルの発生も予想されますが、臨機応変なご対応をお願いいたします。
演者が持ち時間を超えて話し続けるようであれば、警告し終了するようにお伝えください。
- 7) Web 参加者からの質問は、Zoom の Q&A 機能を用いて参加者(視聴者)から質問を受け付け、座長の裁量で選択としています。Q&A 機能の質問を適宜お選びいただき、Web 参加者(視聴者)の代わりに演者へ質問をお願いいたします。詳細は、セッション開始前に会場スタッフよりご説明させていただきます。

2. 演者へのご案内

1) オンライン(リモート)でご発表を行っていただきます。発表スライドをご自身にて画面共有をしてご発表ください。

ご自身の発表順がくるまでは、マイクとカメラをオフにしてお待ちください。座長の進行に従い、適宜マイクとカメラのオン・オフの切り替えをお願いします。

2) インターネット環境が安定して利用できる場所であれば、ご自身のパソコンを使用し、好きな場所からご参加いただけます。必ず安定したインターネット環境でご参加ください。

3) 極力静かな場所で雑音が入らないようお願いいたします。マイク付きイヤホン、ヘッドセットマイク等の使用を推奨します。お持ちの PC にカメラ、スピーカー、マイクが付属されているかご確認ください。

※有線 LAN 接続を強く推奨いたします。

※使用ブラウザは Google Chrome を推奨いたします。

※ライブ配信プログラムは Web 会議システム「Zoom」を使用いたします。事前にインストールをお願いいたします。

※メーカーサポート中の OS、最新のブラウザ以外では Zoom が正常に作動しないことがありますのでご注意ください。

4) セッション開始 20 分前までに必ずログインをお願いいたします。

5) Zoom で設定するお名前は演者や参加者(視聴者)が識別できるように、漢字フルネーム表記に設定してください。

6) Web 参加者からの質問は、Zoom の Q&A 機能を用いて参加者(視聴者)から質問を受け付け、座長の裁量で選択としています。座長の指示に従って回答をお願いします。

詳細は、セッション開始前に会場スタッフよりご説明させていただきます。

3. 表彰のご案内

優秀演題賞のご案内

一般演題(口演)：当日発表を対象に審査を行います。

一般演題、学生演題(ポスター)：6月24日(金)の登録期限までに提出されたデジタルポスターデータを対象に審査を行います。

なお、優秀演題賞の結果は7月11日(月)以降に本大会ホームページに掲載し、受賞者には個別に連絡いたします。

4. 「日本医薬品情報学会学術大会」関連の利益相反及び倫理承認番号の開示について

本会では、共催セミナーを除いた全ての発表について、発表する研究内容に関連する利益相反について開示をお願いしております。発表時のスライドの2枚目（1枚目はタイトルスライド）、またはポスターの最後に利益相反該当の有無と倫理承認番号をご記載ください。開示の対象と基準は以下の通りです。

(ア) 会員・非会員の別を問わず、筆頭発表者は、配偶者、一親等の親族、生計を共にする者も含めて、今回の演題発表に際して、基礎研究ならびに臨床研究（以下研究という）に関連する企業や営利を目的とした組織または団体との経済的な関係について、過去1年間における利益相反状態の有無を開示するものとする。

(イ) 開示すべき内容は以下のいずれかとする。

- ① 医療情報学研究に関連する企業・法人組織や営利を目的とした団体（以下、企業・組織や団体という）の役員、顧問職については、1つの企業・組織や団体から支払われた報酬額が年間100万円以上の場合とする。
- ② 株式の保有については、1つの企業についての1年間（申告時から遡って）の株式による利益（配当、売却益の総和）が100万円以上の場合、あるいは当該全株式の5%以上を所有する場合とする。
- ③ 企業・組織や団体からの特許権使用料については、1つの権利使用料が年間100万円以上の場合とする。
- ④ 企業・組織や団体から、会議の出席（発表）に対し、研究者を拘束した時間・労力に対して支払う日当（講演料など）については、1つの企業・団体から支払われた年間の講演料が合計50万円以上の場合とする。
- ⑤ 企業・組織や団体がパンフレットなどの執筆に対して支払う原稿料については、1つの企業・組織や団体から支払われた年間の原稿料が合計50万円以上の場合とする。
- ⑥ 企業・組織や団体が提供する研究費については、1つの企業・組織や団体から医療情報学研究（受託研究費、共同研究費など）に対して支払われた総額が年間100万円以上の場合とする。
- ⑦ 企業・組織や団体が提供する奨学（奨励）寄付金については、1つの企業・組織や団体から、申告者個人または申告者が所属する部局（講座・分野）あるいは研究室の代表者に支払われた総額が年間100万円以上の場合とする。
- ⑧ 企業・組織や団体が提供する寄付講座に申告者らが所属している場合とする。
- ⑨ その他、研究とは直接無関係な旅行、贈答品などの提供については、1つの企業・組織や団体から支払われた総額が年間5万円以上の場合とする。

ただし、⑥、⑦については、筆頭発表者個人か、筆頭発表者が所属する部局（講座、分野）あるいは研究室などへ研究成果の発表に関連し、開示すべき利益相反関係にある企業や団体などからの研究経費、奨学寄付金などの提供があった場合に申告する。

■利益相反の開示について

開示する内容がある場合には詳細を記載してください。

■倫理承認番号の開示について

該当する場合は、「倫理委員会名・承認番号」を記載し、該当しない場合は、「該当無し」と記載してください。

(様式1)

第24回日本医薬品情報学会 総会・学術大会

演 題： ●演題名記載●

所 属： ●所属記載●
発表者： ●発表者氏名記載●

本演題発表に関連して、開示すべきCOI（Conflict of Interest）関係にある企業等はありません。

倫理承認番号： ●●●●

一般演題については、「倫理委員会名と承認番号」を書いてください。倫理審査に該当しない場合は、「該当なし」と書いてください。なお、本項目は主題プログラムについては不要です。

(様式2)

第24回日本医薬品情報学会 総会・学術大会

演 題： ●演題名記載●

所 属： ●所属記載●
発表者： ●発表者氏名記載●

本演題発表に関連して、過去1年間に○●製薬、□□社、△△製薬より講演料を、また、所属講座に対して▲▲製薬、■●社、●●製薬、より委託研究費または奨学寄付金を受けています。

倫理承認番号： ●●●●

一般演題については、「倫理委員会名と承認番号」を書いてください。倫理審査に該当しない場合は、「該当なし」と書いてください。なお、本項目は主題プログラムについては不要です。