

## 座長・演者へのご案内

### 座長の先生方へ

1. ご担当セッションの開始 20 分前までに次座長席にご着席ください。
2. 円滑な進行のため時間厳守でお願いします。

### 演者の先生方へ

#### 1. 発表形式、時間

- ・ PC プレゼンテーションによる発表のみです。
- ・ 発表データに動画を使用されている場合（Power Point のアニメーション機能除く）、または Macintosh の場合は、ご自身の PC と AC アダプターおよび外部出力用コネクタを持参ください。
- ・ 発表時間：（時間厳守でお願いいたします）

シンポジウム	発表 10 分、個別質疑なし、総合討論あり
一般演題	発表 7 分、質疑応答 2 分

#### 2. 発表

- ・ PC 受付でデータ確認後、ご自身の発表の 20 分前までに講演会場にお越しください。
- ・ PC 持込の方は、発表終了後、会場内の PC オペレータ席（演台横）にてお引取りください。

#### 3. 利益相反（Conflict of Interest）

- ・ 本学術集会では筆頭演者の過去 1 年間の利益相反有無の申告が必要です。スライド 1 枚目のタイトルページで、COI を開示ください。書式・文言は自由です。

種類	内容説明	申告を要する条件
役員・顧問職	1 つの企業・団体からの年間報酬額	100 万円以上
株	1 つの企業について 1 年間の株による利益（配当・売却益の総和）の年間総額／ または当該全株式の保有率	100 万円以上／ 5%以上
特許使用料	1 つの特許権に対する使用料の年間合計額	100 万円以上
講演料等	会議の出席（発表）に対し、研究者を拘束した時間・労力に対して支払われた日当（講演料など）の年間総額	50 万円以上
原稿料	パンフレットなどの執筆に対して支払われた原稿料の年間総額	50 万円以上
研究費	1 つの研究に対して支払われた年間総額	200 万円以上
奨学寄附金 （奨励寄附金）	1 名の研究代表者に支払われた年間総額	200 万円以上
その他報酬	研究とは直接無官界な旅行、贈答品などについて、1 つの企業・団体から受けた報酬の年間総額	5 万円以上

#### 4. PC 受付

発表セッション開始 30 分前までに PC 受付にて発表データの登録と試写をお済ませください。

日時： 2024 年 7 月 27 日（土） 13：30 - 17：40

2024 年 7 月 28 日（日） 8：30 - 17：00

場所： 日本医科大学 教育棟 2F ロビー

#### 5. 発表用データ作成要領

##### 1) 利用可能な PC

Windows の場合：ノート PC 持込、または USB ストレージもしくは CD-R でのデータ持込による発表が可能です。

Macintosh の場合：必ずご自身のノート PC をご持参ください。

##### 2) 動画・音声の利用

- ・講演会場では、動画・音声出力が可能です。
- ・動画を含む発表用データを持参される方は、Windows Media Player の初期状態に含まれるコーデックで動作する形式でご用意してください。(MP4、WMV 形式を推奨いたします。)
- ・動画を使用する場合、リンク切れにご注意ください。データをメディアにコピーした後、作成した PC 以外の PC で動作確認することによりチェックできます。
- ・動画がある場合はご自身の PC のお持ち込みを推奨いたします。
- ・動画を使用する場合、リンク切れにご注意ください。データをメディアにコピーした後、作成した PC 以外の PC で動作確認することによりチェックできます。動画がある場合はご自身の PC のお持ち込みを推奨いたします。

##### 3) メディアデータをお持込される場合 (Windows のみ)

- ・本学会で用意しているコンピュータの OS および対応アプリケーションは下記の通りです。  
OS：Windows10  
アプリケーション：PowerPoint2013/2016/2019/2021  
※ Macintosh 版 PowerPoint で作成された場合は、Macintosh 本体をご持参ください。
- ・スクリーンサイズは 16：9 です。(4：3 でも投影可能ですが、画面が小さくなります。)
- ・データ表示の不具合を避けるため、フォントは OS 標準のもので作成ください。  
例) Century、Century Gothic、Times New Roman、MS 明朝、MS ゴシック
- ・発表データは、「演題番号+ご自身のお名前」をつけたフォルダの中に保存してください。
- ・メディアをお持ち込みになる際は、最新のウイルス駆除ソフトでチェックをしてください。
- ・お預かりしたデータは、会期終了後、運営事務局にて責任をもって消去します。
- ・円滑なセッション進行の妨げとなるため、発表者ツールの使用はできません。

#### 4) PC 本体をお持込される場合

- ・外部出力ができる PC をご持参ください。
- ・必ず AC アダプター（電源コード）をご持参ください。
- ・バックアップデータを必ずお持ちください。
- ・会場に用意するケーブルコネクタの形状は HDMI です。
- ・Macintosh、薄型ノート PC などの場合には変換アダプターが必要です。各自でご用意ください。
- ・ノート PC 持込の場合、PC 受付にて、試写確認後、ご自身で会場内左手前方のオペレータ席にノート PC をご持参ください。
- ・発表終了後オペレータ席にて返却いたします。
- ・円滑なセッション進行の妨げとなるため、発表者ツールの使用はできません。