

座長/演者向け Zoomマニュアル

第32回内視鏡外科フォーラムin福島

2021年5月18日版

目次

①Zoomのインストール	P2～4
②Zoomの設定	P5～8
③セッションチャンネルへのログイン	P9～14
④Zoomの操作	P15～19
⑤注意事項（事前準備・発表データ）	P20～22

Zoomのインストール (パソコン使用推奨)

Zoomのインストール

■ Zoomのウェブサイトからダウンロード

◆ ご自身がお持ちの端末に対応したものをインストールしてください。

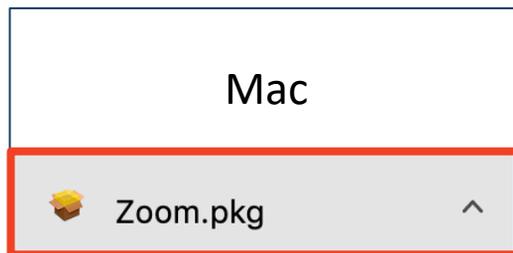
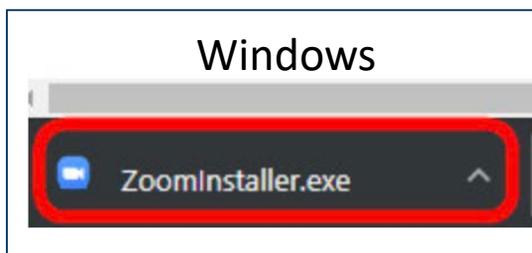
https://zoom.us/download#client_4meeting

※ スマートフォンやタブレットでの発表はお控えください。

◆ 上記URLにアクセスし、「ミーティング用Zoomクライアント」からダウンロードしてください。



◆ ダウンロードされたファイルをダブルクリックすると、アプリのインストールが始まります。



◆ サインイン画面が表示されたらインストール完了です。



※すでにインストール済みであっても、必ず最新版にアップデートしてください。

Zoomのインストール

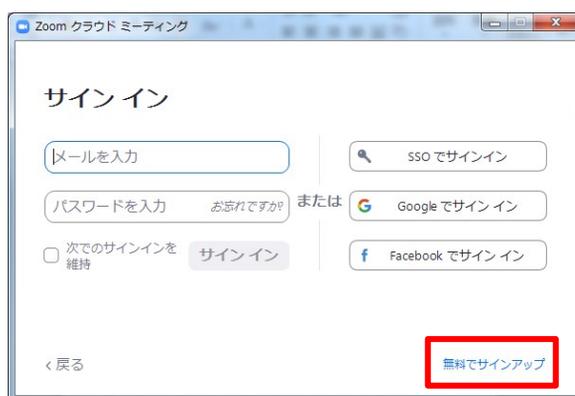
■ アカウントの取得 **(任意です)**

◆ インストール後、アカウントを取得してください。

① 「サインイン」を選択してください。



② 「無料サインアップ」を選択し、メールアドレスを登録してください。



③ 登録したメールアドレス宛にメールアドレスの認証確認メールが届くので、「アクティブなアカウント」をクリックし、認証してください。



④ アカウント登録手順1 「アカウント情報」で 姓名、パスワードを入力し、アカウント登録を完了してください。

※手順2「仲間を招待」は「手順をスキップする」でOK



Zoomの設定

Zoomの設定

■ Zoomの設定（下記例はWindows版ですが、Macも同様です）

◆ Zoomにサインイン後、「マイク」「Webカメラ」の設定をしてください。

① Zoomのアプリにサインインしてください。

※視聴サイトに掲載する座長演者ZoomURLから入室した後も設定できます。



② 右上の「設定」ボタン（歯車アイコン）をクリックしてください。



Zoomの設定

■マイクの設定

③ 「オーディオ」を選択し、マイクの設定をしてください。

設定

一般

ビデオ

オーディオ

画面を共有

チャット

バーチャル背景

レコーディングしています

プロフィール

統計情報

フィードバック

キーボードショートカット

接近性

スピーカー

スピーカーのテ...

スピーカー (Realtek High Definition ...)

出力レベル:

音量:

マイク

マイクのテスト

マイク配列 (Realtek High Definitio...)

入力レベル:

音量:

自動で音量を調整

別のオーディオデバイスを使用して、着信音を同時に鳴らします

ミーティングへの参加時に、自動的にコンピューターでオーディオに参加

ミーティングの参加時にマイクをミュートに設定

スペースキーを長押しして、一時的に自分をミュート解除できます

ヘッドセット上のボタンを同期

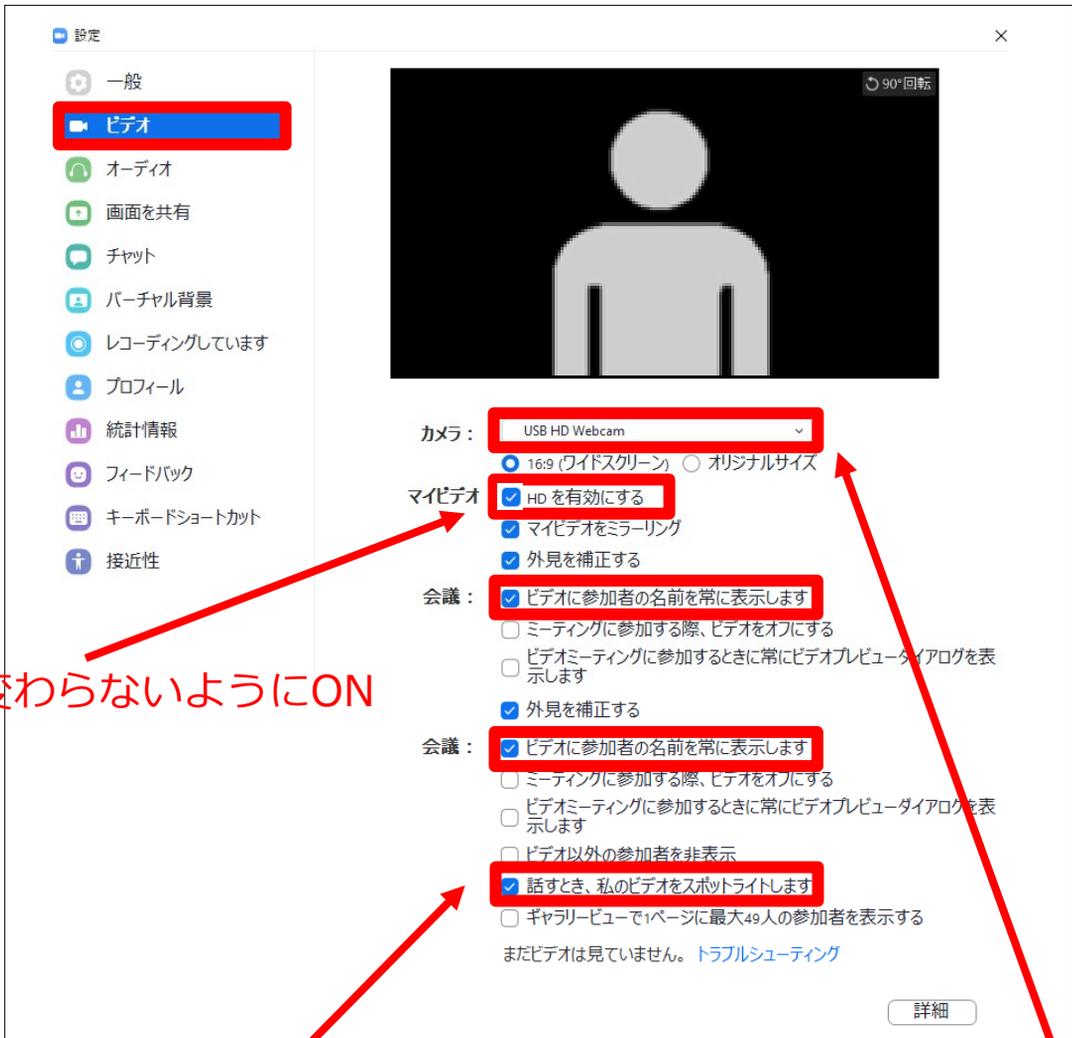
詳細

「スピーカーのテスト」で正常に音声が聞こえるか
テストしてください。
「マイクのテスト」で正常に自分の声が聞こえるか
テストしてください。

Zoomの設定

■ Webカメラの設定

④ 「ビデオ」を選択し、Webカメラの設定をしてください。



画角が変わらないようにON

自分が話している時に
ビデオ映像が出ているか
自分の画面にも大きく
表示させる

外付けのWebカメラを
利用されている場合は
「カメラ」から選択して
変更をお願いします

セッションチャンネルへの ログイン

インターネットブラウザを使用してください。
推奨ブラウザはGoogle Chromeです。
JavaScript は必ず有効にしておいてください。
無効になっているとログインできません。

Google Chrome で JavaScript を有効にする

1. パソコンで Chrome を開きます。
2. 右上のその他アイコン  > [設定] の順にクリックします。
3. 一番下の [詳細設定] をクリックします。
4. [プライバシーとセキュリティ] で [コンテンツの設定] をクリックします。
5. [Javascript] をクリックします。
6. [許可 (推奨)] をオンにします。

セッションチャンネルへの ログイン

■セッションチャンネルへのログイン

- ①大会ホームページのトップページから視聴サイトのログインページにアクセスし、参加登録時の**ログインID(メールアドレス)**・**パスワード**でログインしてください。

WindowsでJavaScriptを有効にする方法

MacでJavaScriptを有効にする方法

メーカー（マイクロソフト、アップル）サポート終了したOSでのログイン、視聴は出来ないことがあります。Windowsは10, MacOSは10.13以降がサポート中になります。

学会特設サイト ログイン

ID

パスワード

ログインしたままにする

ログイン

セッションチャンネルへのログイン

■セッションチャンネルへのログイン

②正常にログインができると「ホーム」画面が表示されます。



内視鏡外科フォーラム
in 福島
The 32nd Annual Meeting of Endoscopic Surgery Forum in Fukushima
WEB開催

演題、演者を検索

- ホーム
- プログラム
- 質疑掲示板
- ログアウト

プログラム

5月22日(土) 8:30~9:00

モーニングセミナー

配信中

TOP

セッションチャンネルへのログイン

■セッションチャンネルへのログイン

- ③「ホーム」画面のメニューより
ご自身が講演されるのセッションをクリックしてください。

5月22日(土) 9:20~11:40 配信中

指定演題1

次世代への継承 安全で合理的な内視鏡外科手術

座長1：小澤 孝一郎（置賜広域病院企業団 公立置賜病院外科）
座長2：杉村 好彦（盛岡赤十字病院外科外科・消化器外科）
座長3：羽瀧 友則（秋田大学大学院医学系研究科腎泌尿器科学講座）

S1-1 東北労災病院での膨潤 TAPP の教育について
演者1：野村 良平（独立行政法人労働者健康安全機構 東北労災病院消化器外科）

S1-2 安全で合理的な腹臥位胸腔鏡下食道切除術
演者2：谷山 裕亮（東北大学病院 総合外科上部消化管・血管グループ 食道外科）

S1-3 安全な胸腔鏡手術とリスクマネジメント
演者3：大泉 弘幸（山形大学医学部外科学第二講座）

S1-5 より安全な普及を目指した腹腔鏡下腓尾側切除術

演者5：森川 孝則（東北大学病院 総合外科肝胆膵・移植グループ 肝胆膵外科）

S1-6 腹腔鏡下大腸癌手術の教育

－東北から多くの技術認定医を輩出するためには－

演者6：大塚 幸喜（岩手医科大学医学部外科学講座）

S1-7 当科における腹腔鏡およびロボット支援手術教育の現況

演者7：成田 伸太郎（秋田大学大学院医学系研究科腎泌尿器科学講座）

Chair/Speakerはこちらから

視聴者はこちらから

Chair/Speaker

視聴者

※ご自身が司会・演者以外のセッションを視聴する場合は「視聴者」ボタンを押してください。

セッションチャンネルへのログイン

■セッションチャンネルへのログイン

⑤「Chair/Speaker」ボタンにアクセスすると、Zoomが起動いたします。
Zoomへのサインインは不要です。

⑥セッション開始 **20分前**(30分前から入室可能予定です) までには入室してください。

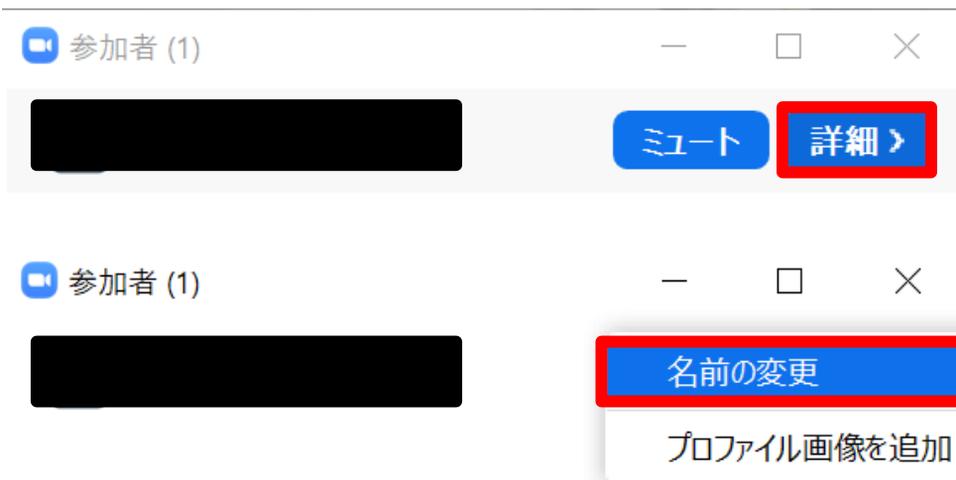
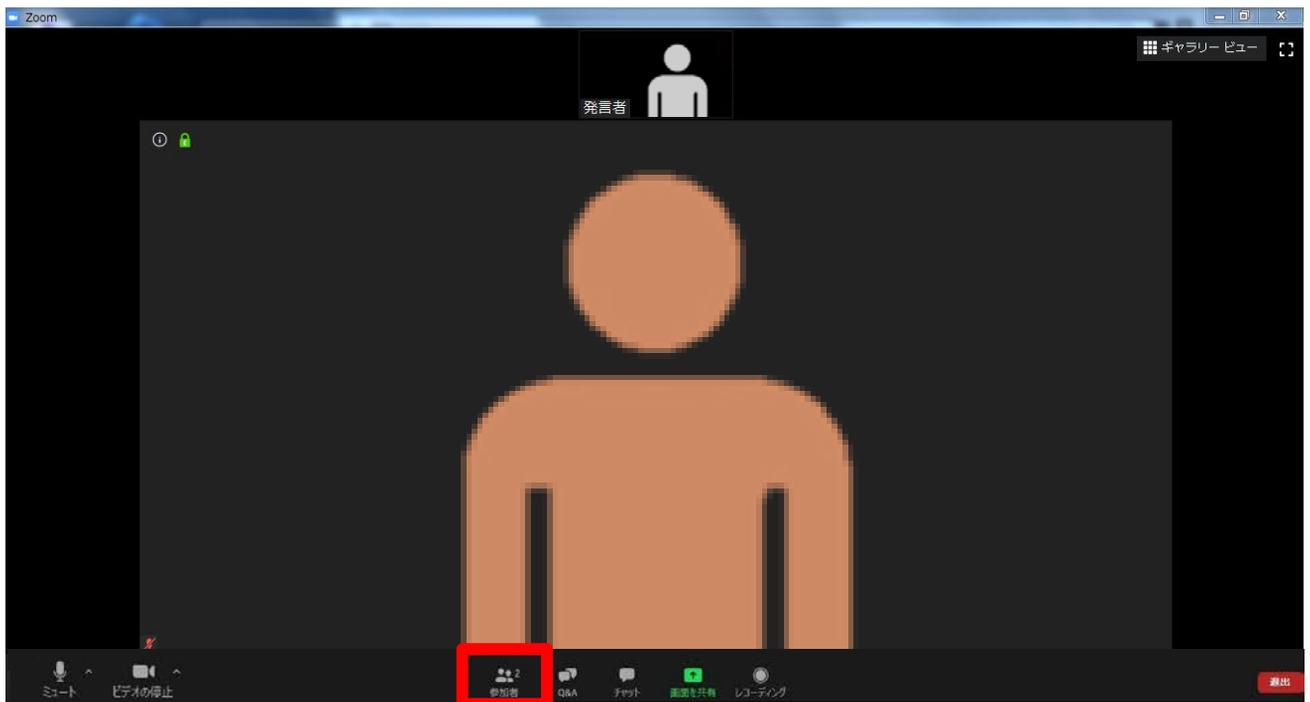


※上記画面は主催者（ホスト）が準備できていない状態です。
準備が完了するまでお待ちください。

セッションチャンネルへのログイン

■セッションチャンネルへのログイン

- ⑦入室されますと表示名が「司会・演者」となっておりますので、「参加者」ボタンを押し、ご自身の名前を「詳細> 名前の変更」で【座長or演者】氏名（漢字）に修正してください。



Zoomの操作

Zoomの操作

■ 基本操作画面



ギャラリー ビュー

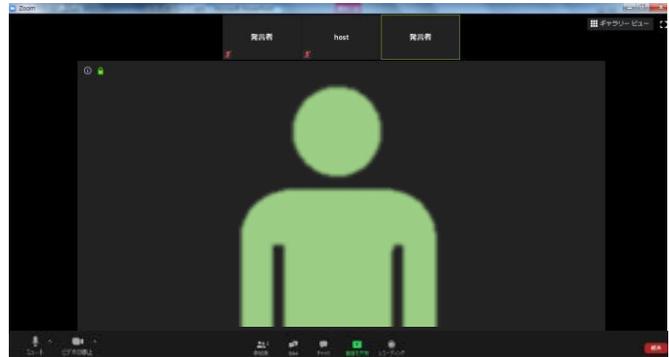
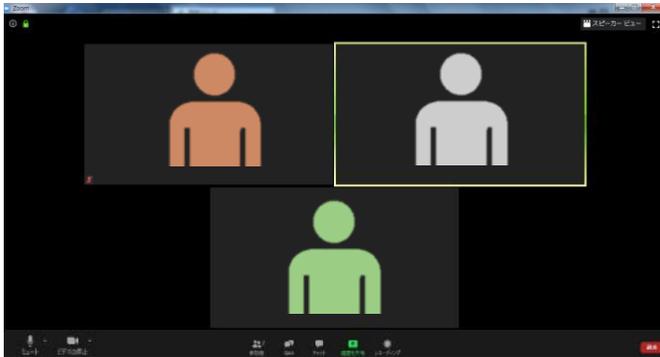
クリックして切替可能



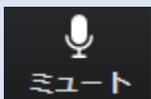
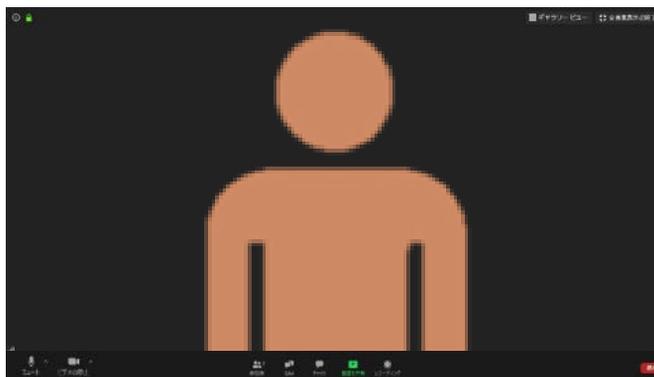
スピーカー ビュー

発言できる参加者がすべて表示されます

発言しているユーザーが画面に大きく表示されます



全画面表示。選択した画面が最大に表示されます



ミュート

マイクのON/OFFの切り替え



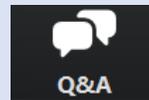
ビデオの停止

ご自身のビデオのON/OFF切り替え



参加者

参加者を確認



Q&A

質問の確認



チャット

チャット

座長・演者同士の
のみ



画面を共有

ご自身の画面を共有

Zoomの操作

■ マイク・Webカメラ操作方法

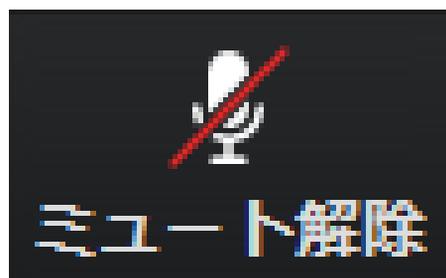
「発言する時」と「発言しない時」

「発言する時」以外は必ず音声をミュートをするようにご注意ください。音声のハウリング等の原因となり他の視聴者が聞きづらくなってしまう場合があります。また座長は、演者が音声ミュート解除を忘れて音声が聞こえない場合、音声ミュートを解除するように演者へお声がけしてください。



発言時

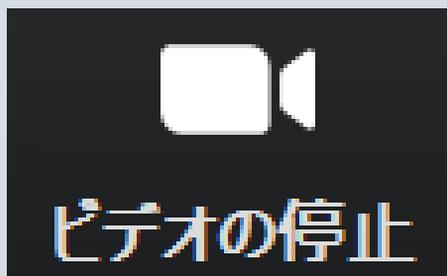
ミュートされていない状態



発言しない時

ミュートされている状態

ビデオについても発言時はミュート解除してください



ミュートされていない状態



ミュートされている状態

Zoomの操作 指定演題1,2,3の発表

■画面共有操作方法

データはホスト側で共有します。



クリックするとウィンドウが開き、実行しているデスクトップまたはアプリケーションを選択して、参加者に画面共有することができます。再度クリックすると閉じます。

- ①口演発表スライドデータファイル（PowerPointまたはKeynote）を開いてください
- ②Zoom内の画面共有ボタンを押してください
- ③下記のようにファイルを選択して「共有」ボタンを押してください



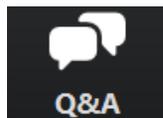
ファイルに音声が含まれている場合は必ずこちらにチェックを入れてください

Zoomの操作

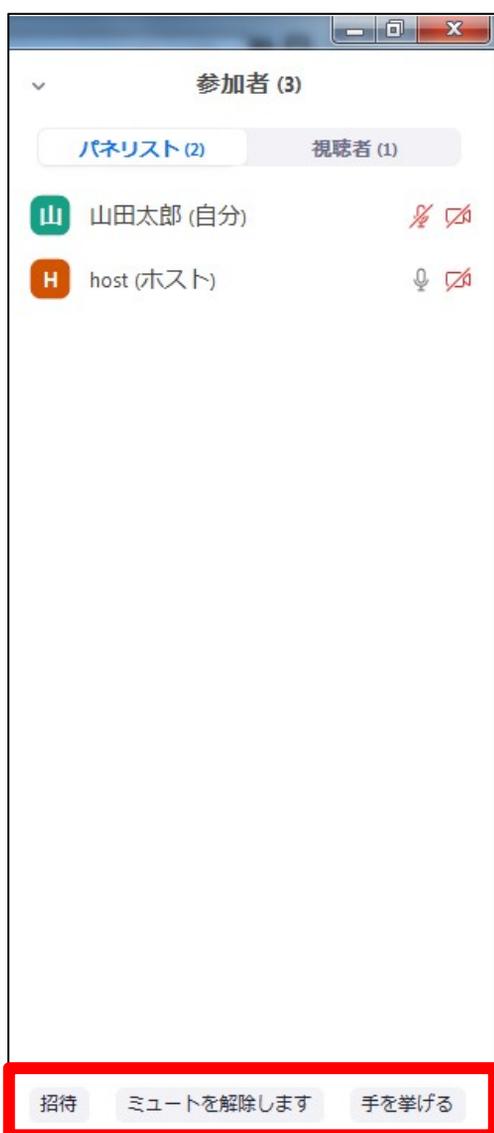
■参加者確認方法・Q & A使用方法



クリックするとウィンドウが開き参加者を参照することができます。再度クリックすると閉じます。



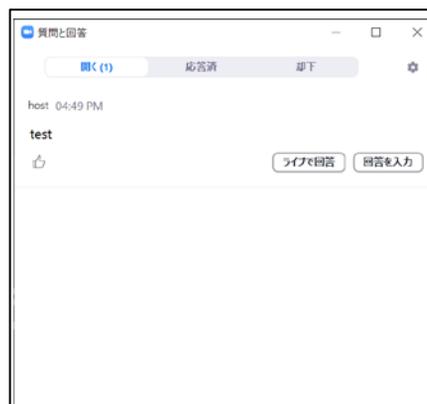
クリックするとウィンドウが開きQ&Aを確認することができます。再度クリックすると閉じます。



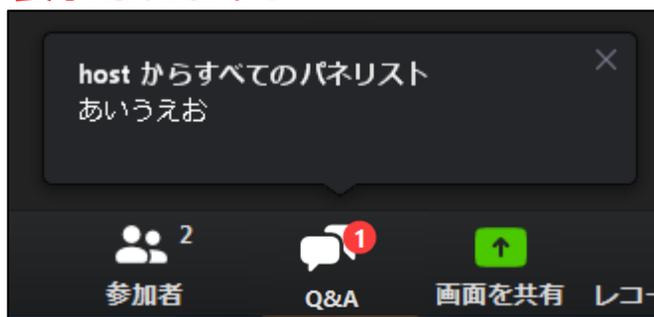
※今回はこちらは使用しません。

座長の先生方へ

- ①「Q&A」をクリックします。
- ②質問をピックアップします。
※質問内容は演者、座長以外は確認できません。
- ③「ライブで回答」「回答を入力」は使用しないでください。



質問が未読状態の場合、下記のように表示されます。



注意事項

注意事項

■ 事前準備

- ◆ ZoomではWindows、Mac に対応しております。
サポートされている利用可能な機器（OS のバージョン等）をご確認ください。
詳細はWeb 会議システム「Zoom」公式ホームページの「Zoom ヘルプセンター> 始めに> デスクトップ」
（※ PC の場合）をご参照ください。
- Web 会議参加には、処理能力の高い機器（デュアルコア2Ghz以上：i3/i5/i7またはAMDと同等、メモリー：4G以上）の使用を推奨いたします。
また、電源アダプターのご用意をお願いいたします。
（電力の消費が大きいので、途中でバッテリーがなくならないようにしてください。）

■ 演者はデスクトップPCの場合、シングルディスプレイをご使用ください。サブディスプレイはトリプル回避のため、使用しないでください。また、ノートPCの場合も、サブディスプレイは使用しないでください。

■ 発表で使用するプレゼンテーションソフトの以下の設定をお願いいたします。

- ◆ PowerPoint（Windows版）
メニューバーのスライドショー>スライドショーの設定にある「発表者ツール」のチェックを外す
- ◆ PowerPoint（Mac版）
PowerPoint環境設定>出力と共有>スライドショーにある「2つのディスプレイを使って…」のチェックを外す
- ◆ Keynote（Mac）
Keynote環境設定>スライドショー>表示時にある「発表者ディスプレイ…」のチェックを外す

注意事項

■発表データ

- ◆口演発表スライドデータは通常開催の際と同様に PowerPoint またはKeynote にて作成をお願いいたします。
- ◆発表時間内に収まれば、スライド枚数に制限はございません。
- ◆スライド作成は16 : 9 もしくは4 : 3 のサイズをご使用ください。
- ◆発表スライドはできるだけ大きな文字で作成してください。
- ◆アニメーション、画面切り替えは通常通りに使用していただいて問題ありません。
- ◆動画再生などは、あらかじめZoomで入念な事前の動作確認を行ってください。
- ◆オンライン発表の際、ご自身や参加者（視聴者）の環境により動画が乱れる（カクカクとコマ落ちする）場合があります。急な動きを伴う動画では著しく画質が低下いたしますのでゆっくりと動作を行う等、あらかじめご配慮ください。