

発表者・座長へのお知らせ

指定演題、主題、一般演題（口演）

1. 発表形式、時間

発表形式：PCプレゼンテーションによる発表のみとなります。

なお、発表データに動画を使用されている場合（Power Pointのアニメーション機能除く）、またはMacintoshに関しましてはご自身のPCとACアダプターおよび外部出力用コネクタをお持ちください。

発表時間：（時間厳守でお願いいたします）

シンポジウム	個別にご案内いたします。	
主題	発表 6分	質疑応答 4分
一般演題	発表 5分	質疑応答 3分
ショートトーク	発表 3分	質疑応答 2分

2. 発表

発表20分前までに講演会場にお越しください。前の演者が登壇されましたら次演者席にお着きください。発表中の画像操作は、演台に置かれたモニターを見ながら、ご自身でマウス、キーボードを操作して画面をすすめてください。

発表時間の終了1分前を黄ランプ、終了を赤ランプでお知らせします。（ランプは演台に設置）PCをお持ち込みの方は、発表終了後、速やかに会場内のPCオペレータ席（演台横）にてご自身のPCをお引取りください。

3. 利益相反（Conflict of Interest）について

すべての発表に関し、口演発表は発表スライドの2枚目に、利益相反公表基準の有無を必ず記載してください。

共同演者を含め全員が公表の対象に該当しない場合は、「利益相反公表基準に該当なし」と記載してください。

該当ありの場合には、筆頭演者名、共同演者名、企業名を明示してください。

記載例：【利益相反公表基準：該当】筆頭演者名、共同演者名（〇〇製薬〇〇会社）
学術集会ホームページに利益相反スライドのサンプルを掲載しておりますのでご利用ください。

利益相反に関する詳細については、中部日本整形外科災害外科学会策定の「中部日本整形外科災害外科学会における利益相反（COI）開示基準」にてご確認ください。

4. PC受付

演者は発表セッション開始60分前までにPC受付にて発表データの試写を行ったうえで、発表データをご提出ください。なお、会期2日目にご発表の方は、なるべく初日にデータの受付を済ませていただくようお願いいたします。

日 時：2023年10月6日（金）8：00～17：00

2023年10月7日（土）7：15～14：30

場 所：神戸国際会議場 3F 控室307

神戸ポートピアホテル 本館B1F ロビー

5. 発表用データ作成要領

1) 利用可能なPC

Windowsの場合：ノートPC持込またはUSBストレージ持込による発表が可能です。
Macintoshの場合：必ずご自身のノートPCをご持参ください。

2) 動画・音声の利用について

講演会場では、動画・音声出力が可能です。

動画を含む発表用データを持参される方は、Windows Media Playerの初期状態に含まれるコーデックで動作する形式でご用意してください。(MP4、WMV形式を推奨いたします)

動画を使用する場合、リンク切れにご注意ください。データをメディアにコピーした後、作成したPC以外のPCで動作確認することによりチェックできます。

動画がある場合はご自身のPCのお持込を推奨いたします。

3) メディアデータをお持込される場合 (Windowsのみ)

- (1) 画面サイズは16：9で作成してください。(4：3でも投影可能ですが、画面が小さくなります)
- (2) フォントはOS標準のもので作成ください。
例) Century、Century Gothic、Times New Roman、MS明朝、MSゴシック
- (3) 会場で用意しているアプリケーション環境はPowerPoint2021 (2016/2019) です。
- (4) データの総量制限は特に設けませんが、決められた発表時間内に発表が終了するようデータを作成ください。
- (5) メディアの形式はUSBストレージのみ受け付けます。USBストレージに記録しご持参ください。
- (6) 発表データは、「演題番号+ご自身のお名前」をつけたフォルダの中に保存してください。
- (7) メディアをお持ち込みになる際は、最新のウイルス駆除ソフトでチェックをしてください。
- (8) データの受付・返却：USBストレージでのデータ持ち込みの場合、PC受付ではデータのみをダウンロードし、メディアはその場でご返却いたします。
- (9) お預かりしたデータは、会期終了後、運営事務局にて責任をもって消去します。
- (10) 円滑なセッション進行の妨げとなるため、発表者ツールの使用はできません。

4) PC本体をお持込される場合

- (1) 外部出力ができるPCをご持参ください。
- (2) 会場に用意するケーブルコネクタの形状はHDMIです。
- (3) 外部出力のHDMI端子の他にリモートプレゼン機器を接続するためのUSB-Type A端子が必要となります。Macintosh、薄型ノートPCなどの場合には変換アダプターを各自でご用意ください。
- (4) ノートPC持込の場合、PC受付にて試写確認後、各自ご自身で口演会場に移動してください。口演会場では、発表の30分前までに会場内前方のPC発表オペレータ席にノートPCをお持ちください。
- (5) 発表終了後直ちにPC発表オペレータ席で、ご自身のPCを引き取ってください。
- (6) 必ずACアダプター(電源コード)をご持参ください。ACアダプターがない場合、

受付いたしかねる場合もありますのでご了承ください。

(7) バックアップデータを必ずお持ちください。

(8) 円滑なセッション進行の妨げとなるため、発表者ツールの使用はできません。

座長へのお知らせ

1. ご担当セッションの開始20分前までに会場へお入りいただき、次座長席にご着席ください。
2. 発表終了の1分前を黄ランプ、終了を赤ランプでお知らせします。セッション終了時刻は時間厳守でお願いします。

学術集会発表論文 原稿の提出

1. 提出期日

2023年11月8日（水）17時までに下記の中部日本整形外科災害外科学会事務局宛て郵送にてご提出ください。

掲載料は無料です。期日までに提出されない場合は論文として採用されないことがありますのでご留意願います。

一般社団法人中部日本整形外科災害外科学会事務局

〒602-0848 京都市上京区寺町通今出川下ル扇町 扇ビル4階

TEL：075-231-7599 FAX：075-231-7499

※学術集会会場での原稿受付はいたしません。作成・提出に関する質問等は会場内の「中部日本整形外科災害外科学会事務局受付」にて承ります。

日 時：2023年10月6日（金）8：00～17：00

2023年10月7日（土）9：00～15：30

場 所：神戸国際会議場 3F ホワイエ

2. 原稿作成要領

提出原稿には必ず演題番号を付記し、中部日本整形外科災害外科学会事務局よりお送りしました学術集会発表論文投稿原稿の作成要領及び作成上の注意点に従って、作成してください。