

第83回 日本臨床外科学会総会

The 83rd Annual Congress of Japan Surgical Association

イノベーションの向こう
次世代医療を考える

上級セッション 当日のご登壇方法のご案内

特別講演・学会特別企画・総会特別企画・シンポジウム・ビデオシンポジウム
パネルディスカッション・ビデオパネルディスカッション
ワークショップ・ビデオワークショップ・ディベート

第83回 日本臨床外科学会総会

The 83rd Annual Congress of Japan Surgical Association

イノベーションの向こう
次世代医療を考える

はじめに

上級セッションについて、各施設の状況に応じて現地登壇とWeb登壇を選択いただける
ハイブリッド形式となります。

<配信方法>

- ①会期 : 11月18日（木）～20日（土）※ライブ配信なし
- ②事後オンデマンド配信 : 12月初旬～12月末 ※予定

※個別発表データおよび当日のセッションを収録したものを配信いたします。

<参加方法>

現地登壇・Web登壇いずれも可能

※ご登壇方法、緊急連絡先のお伺いいたしますのでご登録いただきますようお願いいたします。

※Web登壇用のzoom URLは個別に設定し、ご登壇方法に関わらず、皆様に会期数日前にメールにてご連絡いたします。

第83回 日本臨床外科学会総会

The 83rd Annual Congress of Japan Surgical Association

イノベーションの向こう
次世代医療を考える

会期当日のセッション進行イメージ

会期中の指定日時には、指定のZoom URLにアクセスいただき、
以下のようにご参加いただく想定です。

1. 事前説明 (30分前)

- 指定Zoom URLにログインいただき、Web登壇の準備をしていただきます。

※表示氏名の修正 【例】司会：山田 太郎



2. 司会による演者紹介

- セッション開始の挨拶



3. 演者発表

- 事前に提出いただいた音声付発表データを運営準備室にて配信します。



4. 質疑応答・総合討論

- 司会、演者はビデオマイクをオンにし、司会の進行で質疑応答、総合討論を行います。



5. 特別発言 ※ある場合

- ライブでの特別発言を行っていただきます。スライドがある場合は、別途ご説明します。



6. 司会によるクロージング



Web登壇の場合、会場の様子を把握することが難しいため、運営スタッフよりセッション開始の合図をお出しさせていただきます（詳細は30分前のオリエンテーションの際にご案内します）。

1演題ずつ繰り返します

会場からの質問を受け付けます。

現地登壇の場合、事前にご提出いただいた音声付き動画ではなく、ライブでの発表も可能です。その場合には、セッション開始の30分前までに、PC受付へデータ登録をお願いします。

第83回 日本臨床外科学会総会

The 83rd Annual Congress of Japan Surgical Association

イノベーションの向こう
次世代医療を考える

現地登壇の場合

現地登壇の場合

<司会・座長>

- ・ **セッション開始20分前**までに、「司会／座長受付」にて受付をお済ませください。ご到着の確認を行います。

<演者>

- ・ 事前に発表データをご提出いただきますが、以下のいずれかのご発表方法をご選択いただけます。

セッション開始の30分前までに、「PC受付／演者受付」にて受付およびデータ確認をお済ませください。

【①発表データお持ち込みの場合】

現地にてライブでのご発表（事前登録データと異なるものをご使用）される場合は、**セッション開始の30分前までにPC受付・演者受付にて発表スライドデータ提出をお済ませの上、講演会場へお越しください。**

【②事前提出いただいた発表データ（動画）での発表】

司会による紹介で運営側が動画を再生いたします。質疑応答の際、演台にてご回答ください。

<特別発言>

- ・ ご到着の確認のため、発表スライドの有無にかかわらず、**セッション開始の30分前**までに「PC受付・演者受付」までお越しください。

<質疑応答>

現地質問者から質問を受け付けます。

第83回 日本臨床外科学会総会

The 83rd Annual Congress of Japan Surgical Association

イノベーションの向こう
次世代医療を考える

Web登壇の場合

Web登壇の場合

<司会>

- ・ **セッション開始30分前**までにzoomへご入室ください（操作オリエンテーションを行います）。
- ・ カメラは「**常時ON**」、マイクは「**ご発言時のみON**」にて進行ください。

<演者>

- ・ **セッション開始30分前**までにzoomへご入室ください（操作オリエンテーションを行います）。
- ・ カメラ・マイクは「**ご発言時のみON**」にて進行ください。
- ・ 事前提出いただいた発表データ（動画）を運営側でお渡ししますので、発表順になりましたら「氏名、ご所属施設」をご紹介いただき、「スライドをお願いします」と運営側へお声がけください。
- ・ ご発表中音声付き動画が放映されますので、マイクは「**OFF**」にしてください。

<特別発言>

- ・ **セッション開始30分前**までにzoomへご入室ください（操作オリエンテーションを行います）。
- ・ **スライドがとおりになる旨を、操作オリエンテーションの際、運営スタッフへお申しつけください。**
- ・ 発表スライドはご自身のPCにて画面共有機能を用いて、操作いただきます。
（操作方法はオリエンテーション時にご説明させていただきます）

<質疑応答>

現地質問者からマイクにて質問を受け付けます。会場の様子が把握しづらい場合には、運営スタッフが補助をさせていただきます。

Web参加の場合（特別発言）

<セッション開始前>

- ・セッション開始**30分前**までにzoomへご入室ください（操作オリエンテーションを行います）。

<発表スライドがある場合>

- ・ スライドがごありになる旨を、操作オリエンテーションの際、運営スタッフへお申しつけください。
- ・ 発表スライドはご自身のPCにて画面共有機能を用いて、操作いただきます。
（操作方法はオリエンテーション時にご説明させていただきます）
- ・ 先生のお顔は会場のカメラにてWeb参加者へも放映されます。

Web参加の注意事項

テレビ会議システム「zoom」を使用して行います。
以下の注意点をあらかじめご確認ください。

- **必ずPCにてご参加ください**。スマートフォン・タブレットでのご参加はお控えください。
- インターネットにつながる**通信環境がよい場所**でご参加ください。
- 可能な限り、**有線LAN**にお繋ぎいただき、ネットワークが安定した環境をご用意ください。
- PCの負担軽減のため、ご自身のPC上で**不要なアプリケーションは全て閉じてください**。
- **極力静かな場所**で雑音が入らないようお願いいたします。
- お持ちのPCに**カメラ、スピーカー、マイク**が付属されているかご確認ください。
- 可能な限り、**マイク付きイヤホンやヘッドセットマイク**をご使用ください。

はじめて「zoom」を使用される場合

※セッション前に必ず「zoom」ダウンロードを完了ください。

Zoomの公式ウェブサイト下部「ダウンロード」の「ミーティングクライアント」をダウンロードしてください。

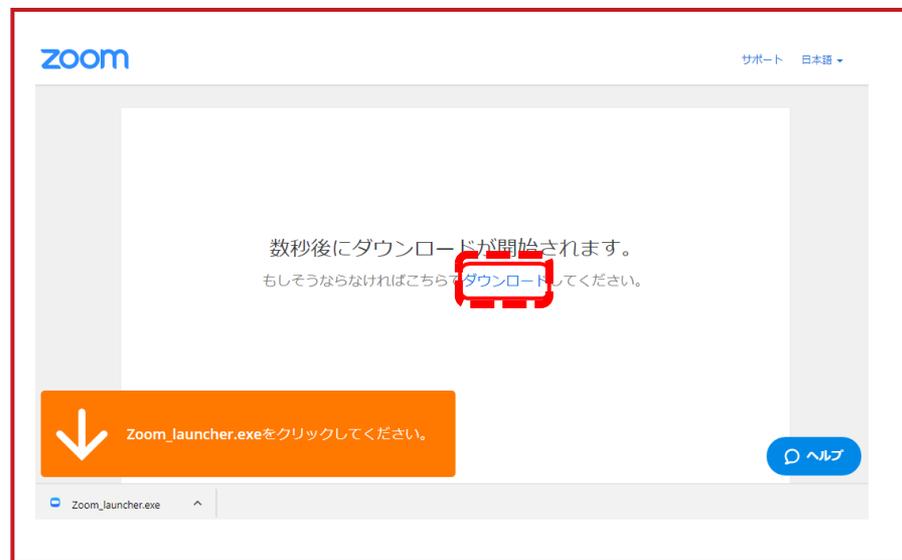
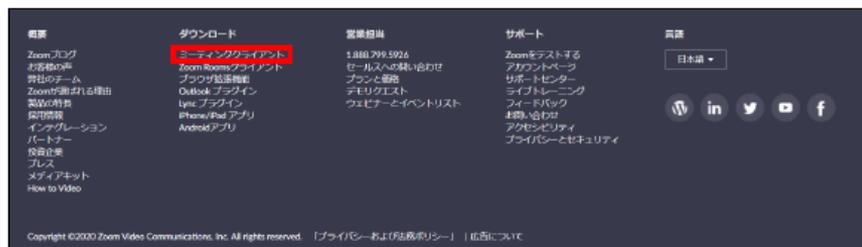
ホームページ : <https://zoom.us/us/>

はじめて「zoom」を使用する場合、個別にご案内するURLをクリックすると、自動的にアプリがインストールされます。

参加ボタンを押すと以下の画面に移行して自動でアプリのダウンロードが始まります。

自動でダウンロードが始まらない場合は「ダウンロード」をクリックしてください。

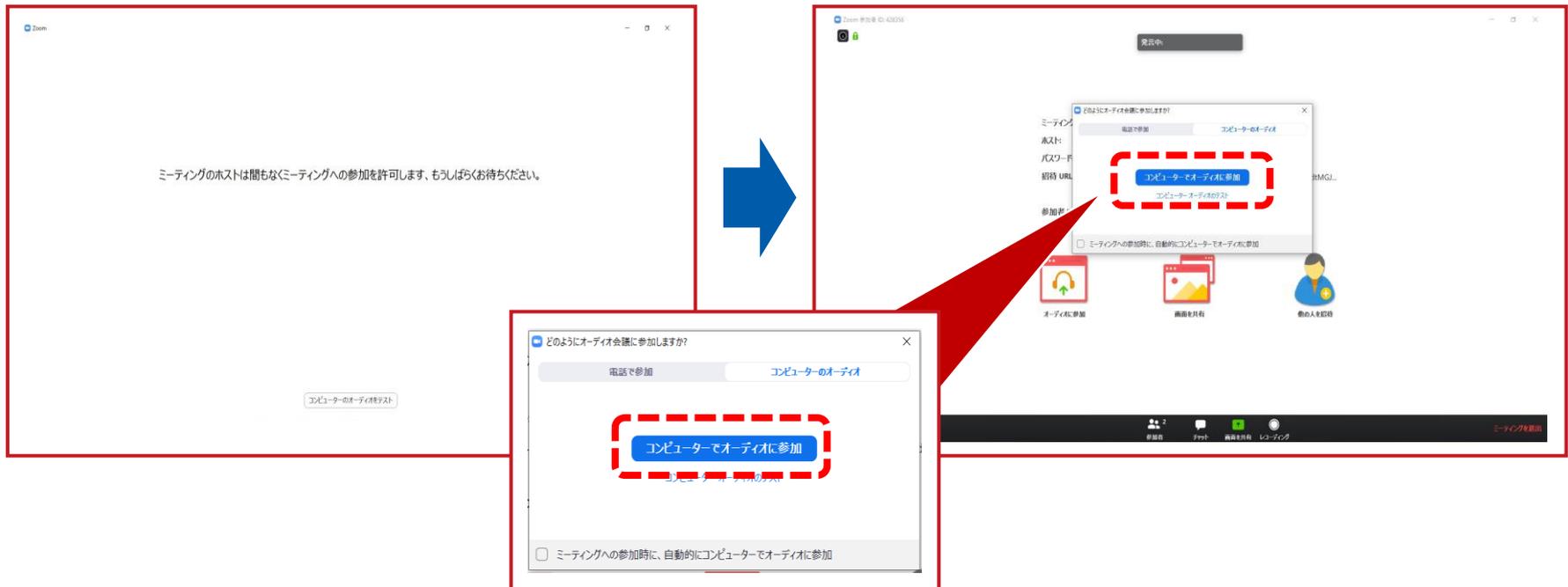
ご使用2回目以降からはアプリが自動的に起動します。



「zoom」へのログイン①

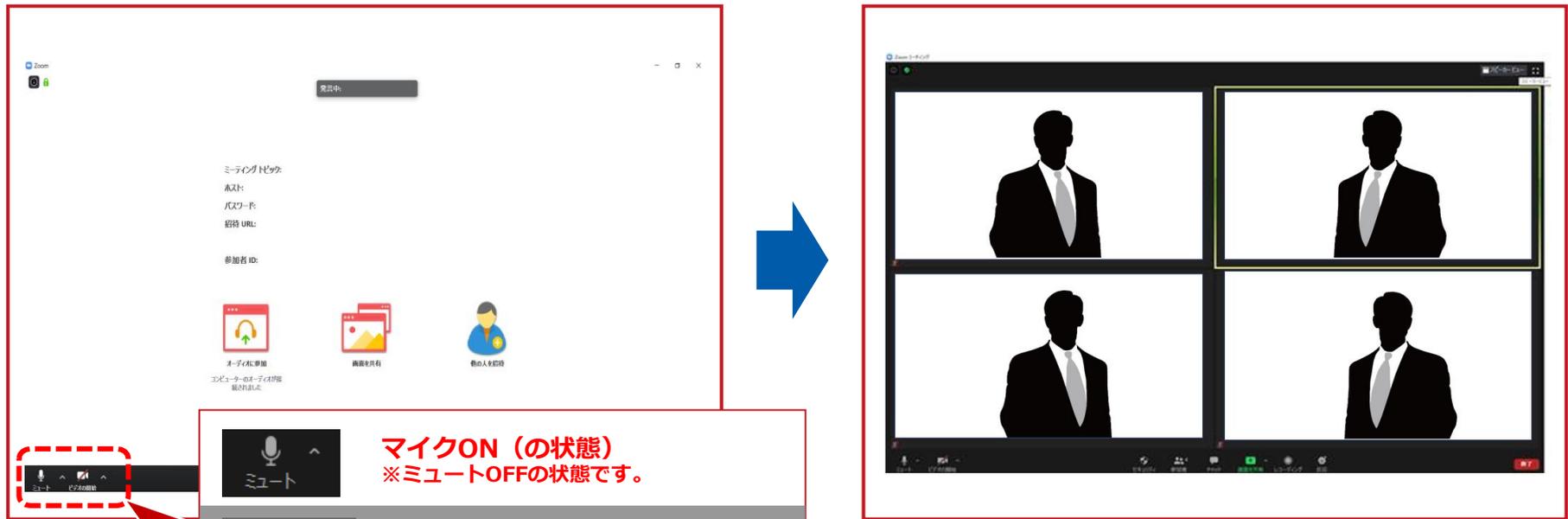
セッション開始30分前にURLをクリック
いただくと、以下のような画面が表示さ
れます。
スタッフがログインの承認をするまで
この状態で少しお待ちください。

スタッフによる承認が完了しますと
この画面に移行します。
「コンピューターでオーディオに参加」を
選択してください。



「zoom」へのログイン②

左下のボタンを「マイクON」と「ビデオON」に設定してください。
選択直後、PCのカメラが起動すると、ログインいただいた皆様のカメラ映像が表示されます。



オーディオに参加
コンピュータのオーディオを使用
接続が断れます

動画を共有

他の人を見隠す

マイクON (の状態)
※ミュートOFFの状態です。

ミュート

マイクOFF (の状態)
※ミュートONの状態です。

ミュート解除

ビデオON (の状態)
※視聴者に先生の映像が放映されます。

ビデオの停止

ビデオOFF (の状態)
※視聴者に先生の映像は放映されません。

ビデオの開始

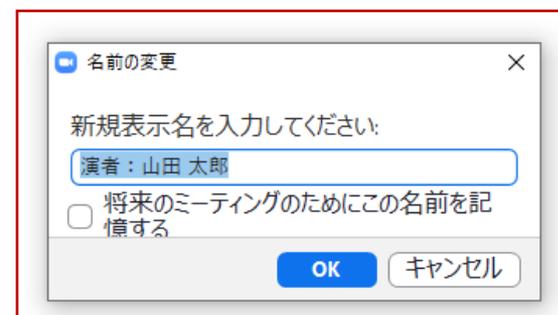
氏名表示の変更

ご自身の枠の左下にお名前が表示されます。
お名前表示を「右クリック」の上、以下の例の通り「名前の変更」を選択し、
設定を変更ください。

例) 司会の場合 「**司会**：山田 太郎」
演者の場合 「**演者**：山田 花子」

全角スペース

こちらの青いボタンを選択しても変更できます。



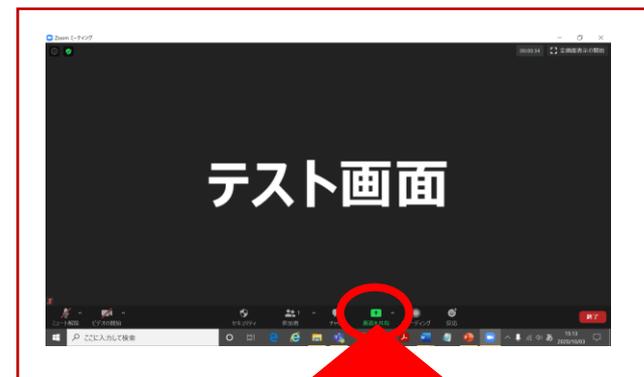
特別発言の先生の画面共有方法 (発表スライドがある場合)

ご発表時は、ご自身でスライドを参加者に共有しながらお話しいただきます。

事前にスライドファイルを開いて待機いただき、ご自身の発表順になりましたら

画面下緑色の「画面を共有」ボタンを押します。

使用する発表スライドを選択し、右下の「共有」ボタンを押して共有を開始、発表をスタートしてください。



画面共有方法の注意事項

発表スライドに音声付き動画が含まれる場合は、画面共有時に

「**コンピューターの音声を共有**」に必ずチェックを入れてください。

※Zoomのシステムの関係上、動画の動作が不安定になる可能性がございますので、動画がある場合には、全体のご発表自体を音声付き発表データにしていただき、そちらを共有いただく方法を推奨いたします。



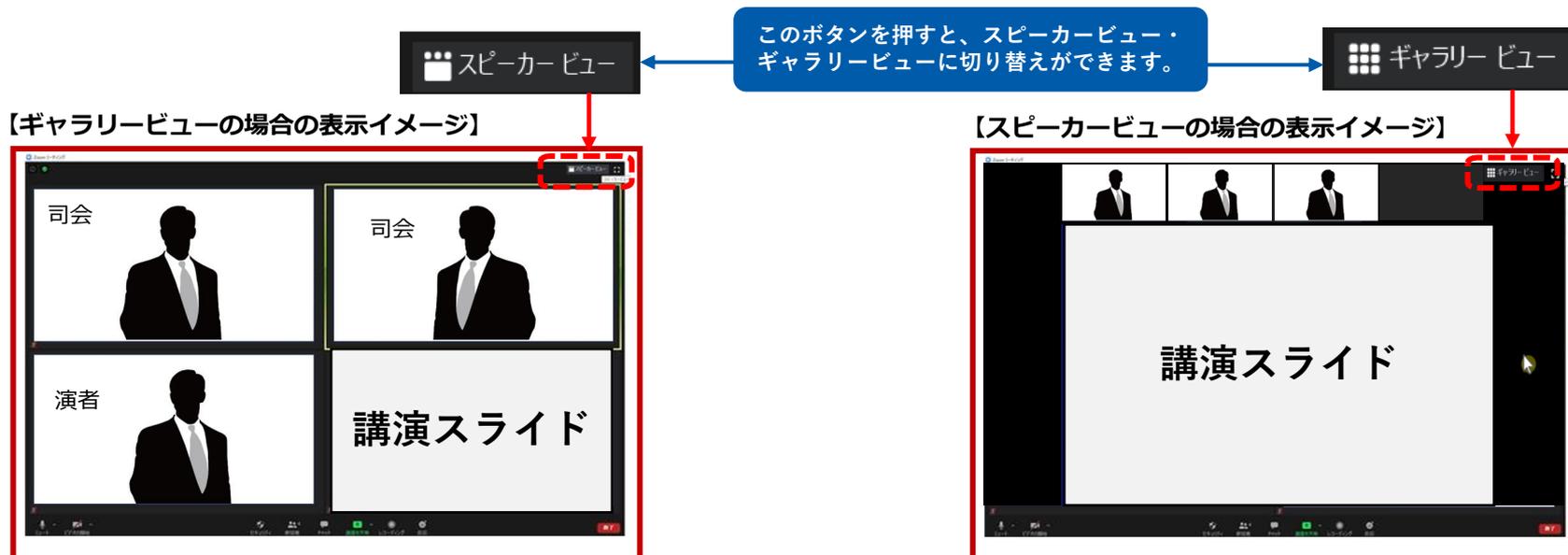
画面表示設定

画面表示については、以下の2種類がありますが、どちらに設定いただいても問題ありません。

※視聴者に配信される映像は、事務局側で別途調整しています。

※先生方の視聴画面は、記録には影響ありません。

- ▶ **スピーカービュー**：話している人の映像が大きく表示されます。
音声付きスライドが流れている時間はこちらをお勧めします。
※ギャラリービューに切り替えたい場合は、右上のギャラリービューボタンをクリックしてください。
- ▶ **ギャラリービュー**：参加者全員が均等に表示されます。
※スピーカービューに切り替えたい場合は、右上のスピーカービューボタンをクリックしてください。



第83回 日本臨床外科学会総会

The 83rd Annual Congress of Japan Surgical Association

イノベーションの向こう
次世代医療を考える

ご協力のほど、何卒よろしくごお願い申し上げます。

〈お問い合わせ先〉

第83回日本臨床外科学会総会 運営準備室

日本コンベンションサービス株式会社

MAIL : 83jsa@convention.co.jp