

# 演題動画作成マニュアル

## Keynote

- ・ Keynoteではマウスカーソル・レーザーポインターモードはご使用できません。

ナレーション動画の作成は以下の手順です。

記録

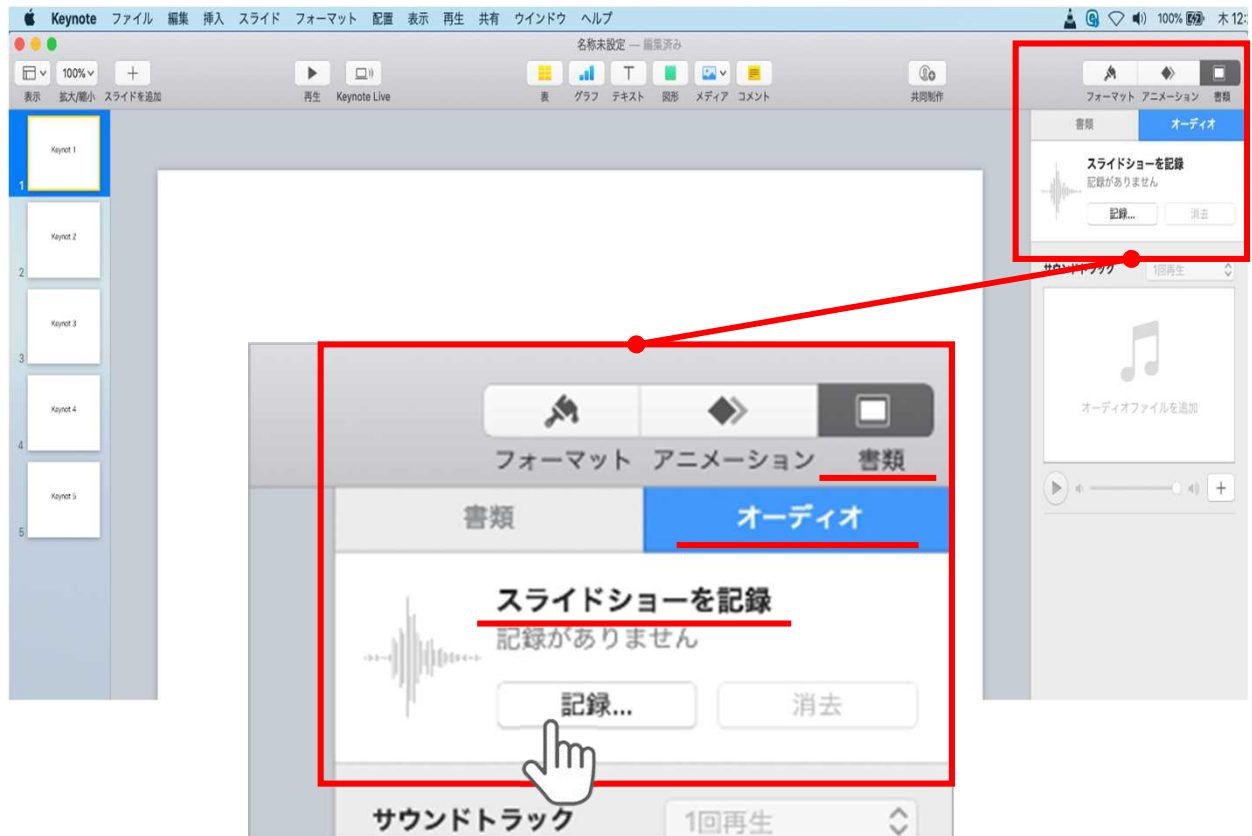


保存



変換  
(書き出し)

# 記録

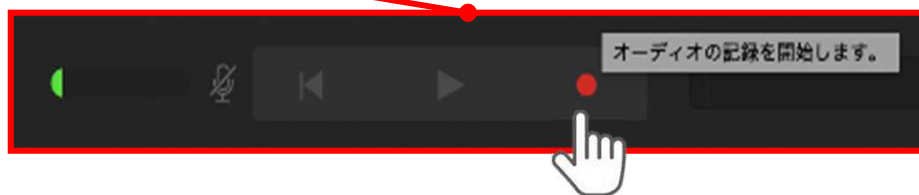


ウィンドウ右上部の【書類】ボタンをクリック。

【オーディオ】を選択し、

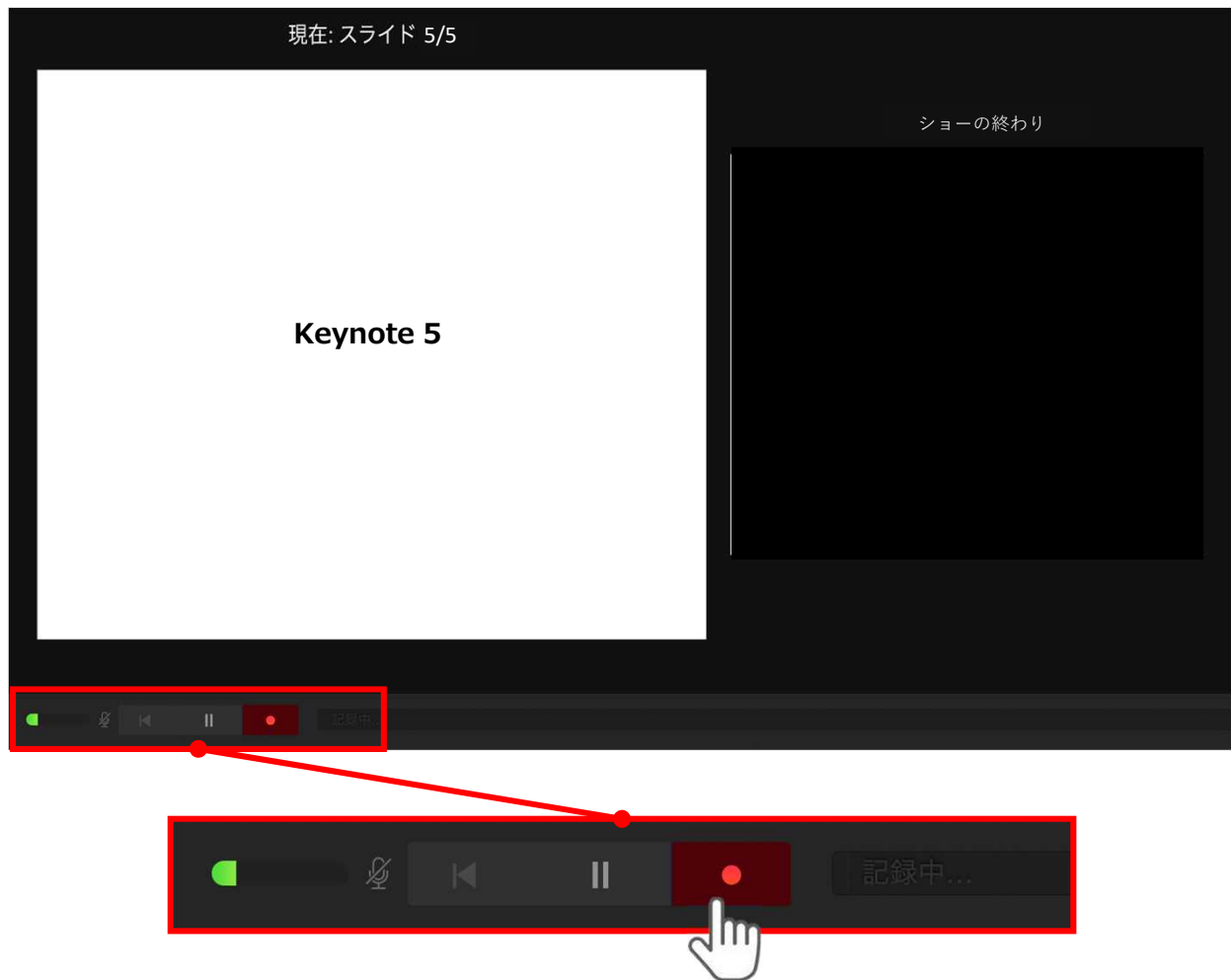
スライドショーを記録の【記録】ボタンをクリックすると録音画面に切り替ります。

# 記録



ウインドウ下部の  **(Rec)** ボタンを押して録音を開始してください。

# 記録

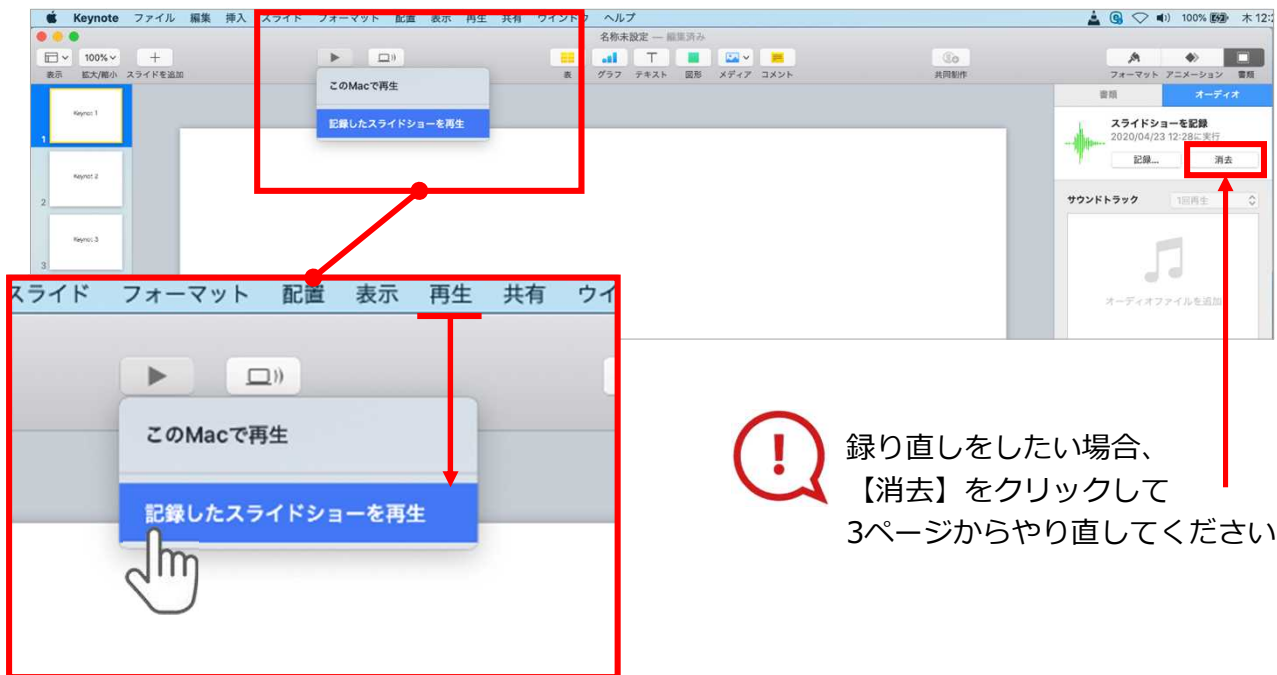


もう一度  (Rec) ボタンを押すと  
録音が停止されます。

## 保存

記録が終了したら  
Keynoteを保存してください。

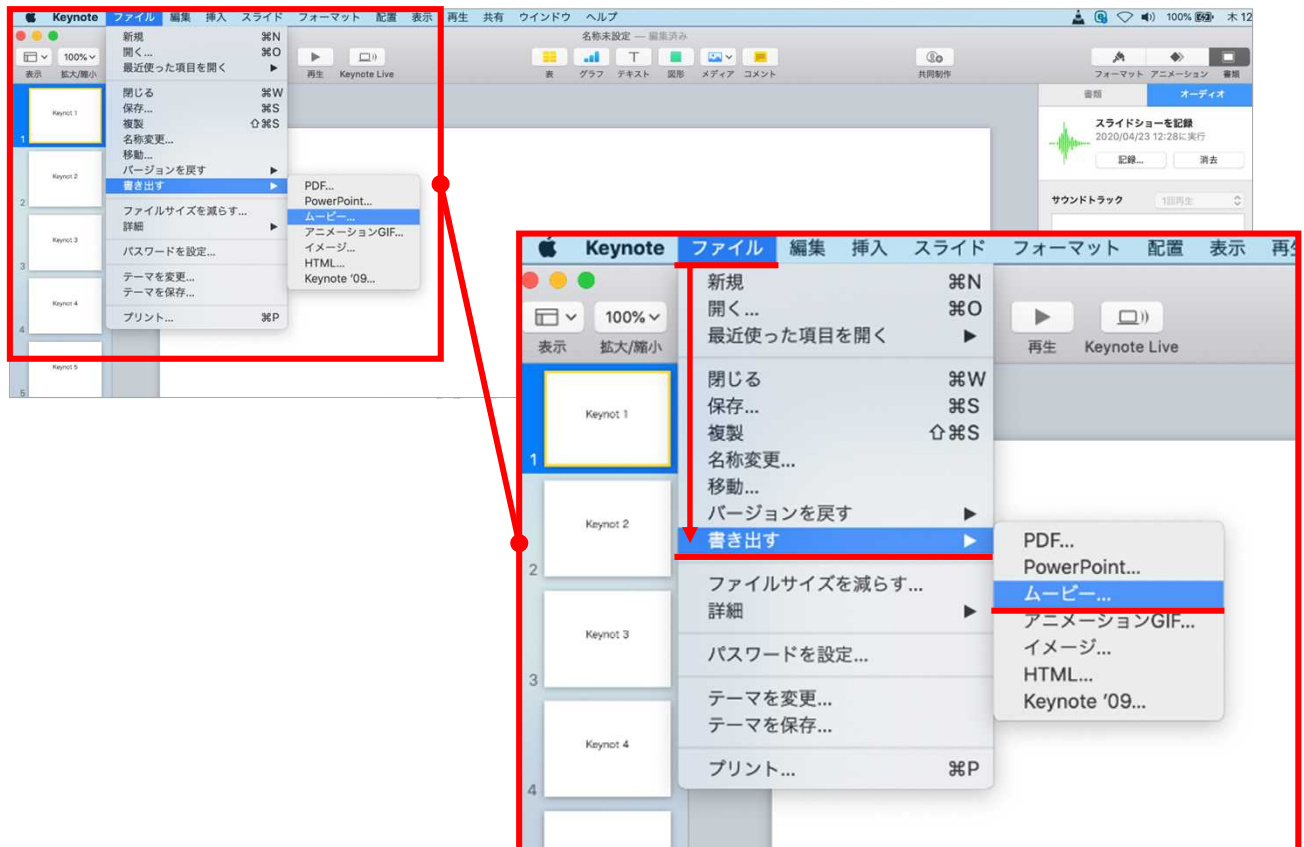
ファイル名は【**演題番号\_演者名**】としてください。



保存したKeynote（音声付き）を開き

メニューの【再生】 → 【記録したスライドショーを再生】をクリックし、  
音声やスライドのタイミングに問題がないか確認してください。

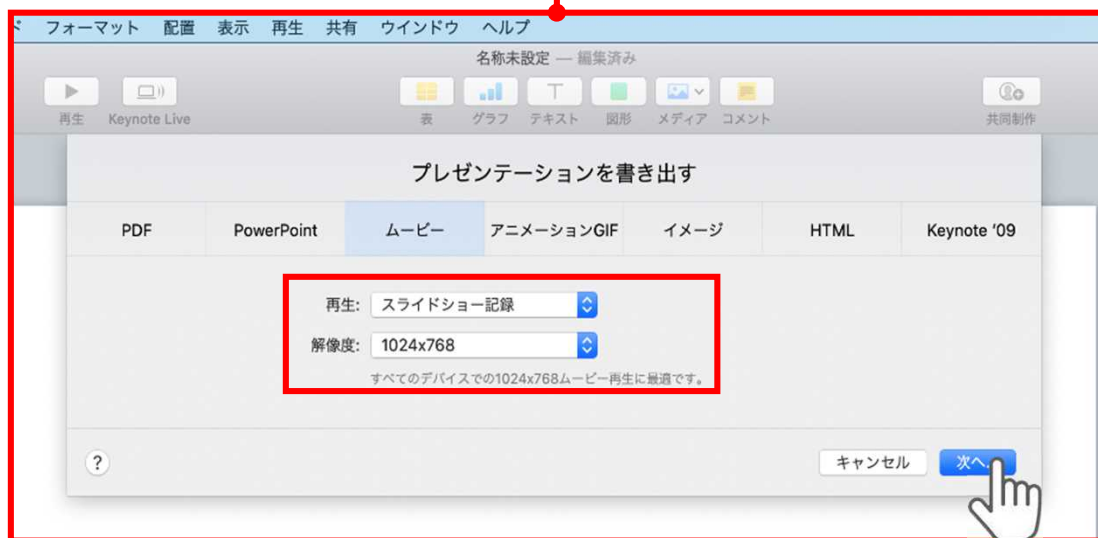
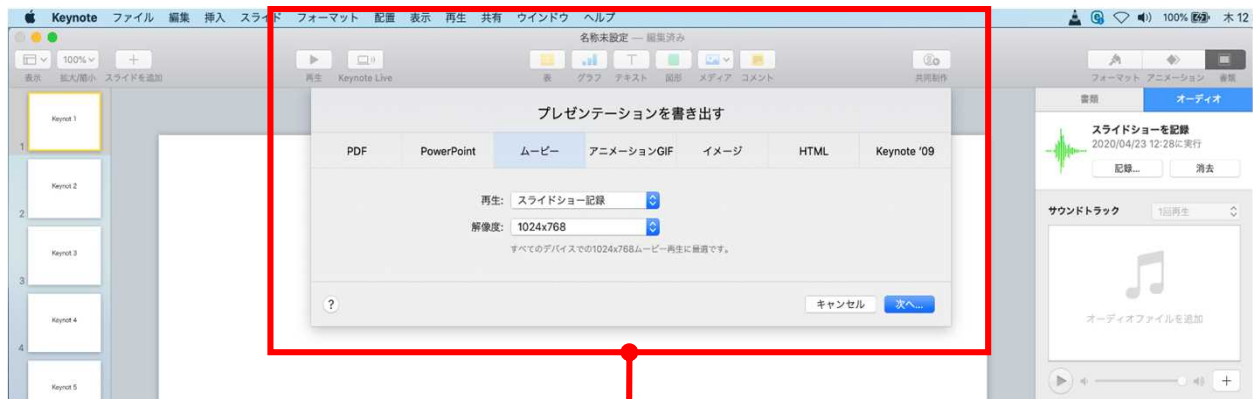
## 変換（書き出し①）



ファイルメニューの

**【ファイル】** → **【書き出す】** → **【ムービー】** を選択してください。

## 変換（書き出し②）



再生：【スライドショーの記録】

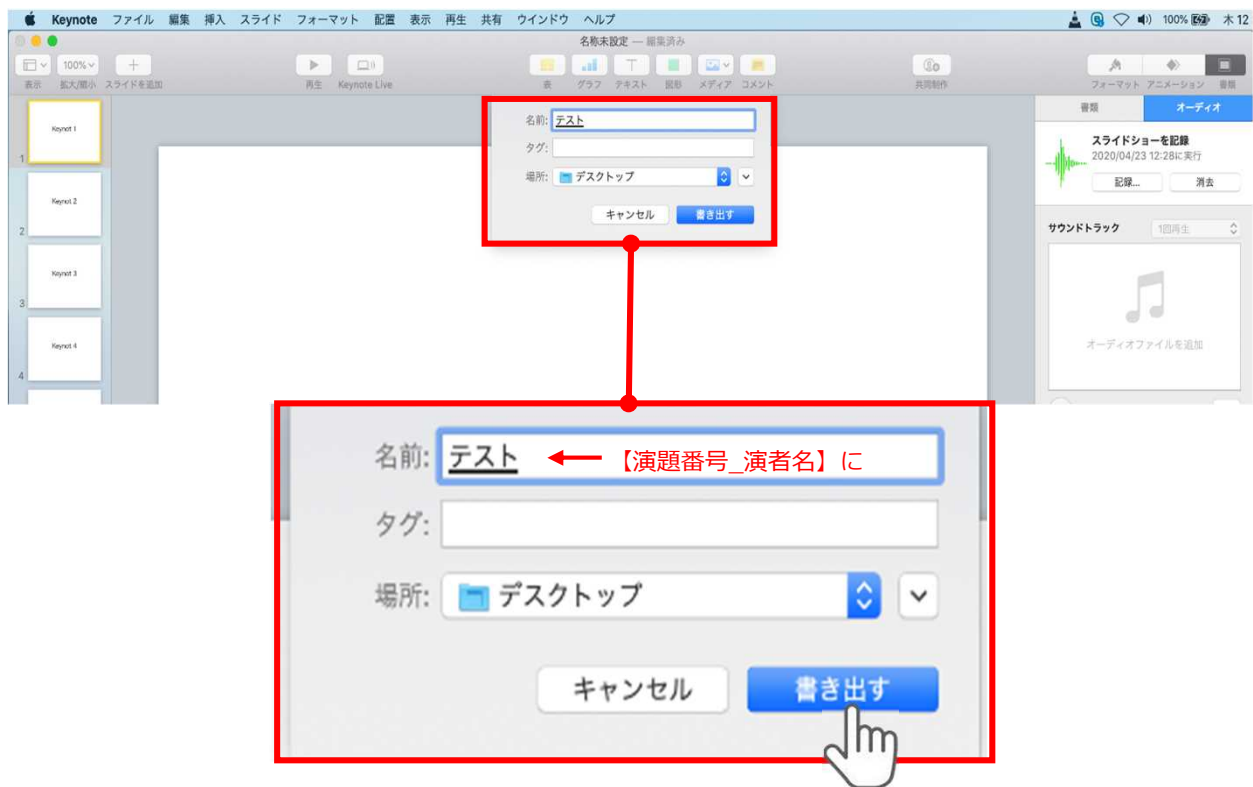
解像度：4:3の場合【1024×768】

16:9（ワイドスクリーン）の場合【720P】

を選択し、【次へ】をクリックしてください。



## 変換（書き出し③）



ファイルを任意の場所に書き出してください。  
名前：【演題番号\_演者名】としてください。



ムービーの作成が終了するまでお待ちください



動画登録アップロード時の上限サイズが**1GB**ですので

ファイルサイズは**1GB**以下にしてください。

完成した動画は、音声やスライドのタイミングが問題ないか、再生ができるか等 必ずご確認ください。