

領収書・登録内容の確認・登録確認証のダウンロード

サービスカウンターによるこそ
イベント申込時に発行されたIDとパスワードをご入力ください

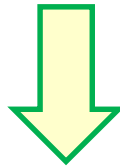
メールアドレス

パスワード

ログイン

[パスワード再設定 \(パスワードを忘れた方もこちらから\)](#)

- メールアドレスと参加カテゴリー以外は変更可能です
- パスワードを忘れた方は、画面下部より再設定が可能です



画面上部に、登録内容が表示されます。
下部に「登録確認証」「領収書」が表示されますので、
ご自身でダウンロードしてください。

●各種取得手続き（一部イベントは本機能対象外です）

登録確認証

- ①「プレビュー」をクリック
- ②新規タブで確認画面が開く
- ※「再取得」の透かし文字は初回DL時は反映されません
- ③元のタブに戻る
- ④「ダウンロード」をクリック

プレビュー

領収書

- ①「プレビュー」をクリック
- ②新規タブで確認画面が開く
- ※「再取得」の透かし文字は初回DL時は反映されません
- ③元のタブに戻る
- ④「ダウンロード」をクリック

プレビュー

参加証現地発行用QRコード

※WEB参加の方は不要です

QRコードの再送信は、右の空枠に宛先を入力して「再送信」ボタンを押してください。

再送信用メールアドレス：

例:sample@sample.com

再送信

登録確認証（QRコード印字あり）

- ①「プレビュー」をクリックすると再取得と表示された登録確認証が開く
- ② ご確認いただき印刷せずに「プレビュー」画面を閉じる
- ③ 新規タブ（ポップアップ画面）でダウンロードボタンが立ち上がる
- ④ ダウンロードをクリックして保存・プリントアウトする
※初回ダウンロード時は「再取得」の透かし文字はございません。

領収書

- ①「プレビュー」をクリックすると再取得と表示された領収書が開く
- ② ご確認いただき印刷せずに「プレビュー」画面を閉じる
- ③ 新規タブ（ポップアップ画面）でダウンロードボタンが立ち上がる
- ④ ダウンロードをクリックして保存・プリントアウトする
※初回ダウンロード時は「再取得」の透かし文字はございません。

参加証現地発行用QRコード

※WEB参加の方は不要です

QRコードの再送信は、右の空欄に宛先を入力して「再送信」を押下